



УКРАЇНА

**АВАНГАРДІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ОВІДІОПОЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Авангардівської селищної ради»

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» (зі змінами), керуючись Конституцією України, законами України «Про рекламу», «Про захист прав споживачів», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про благоустрій населених пунктів», враховуючи створення Авангардівської об'єднаної територіальної громади Овідіопольського району Одеської області, з метою запровадження єдиного порядку розміщення засобів зовнішньої реклами на території об'єднаної громади, Авангардівська селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Правила розміщення зовнішньої реклами на території Авангардівської селищної ради (додається).
2. Припинити дію Правил розміщення зовнішньої реклами в смт. Авангард, затверджених рішенням Авангардівської селищної ради від 15.07.2014 №990-V (зі змінами).
3. Секретарю селищної ради оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Авангардівської селищної ради Овідіопольського району <http://avangard.odessa.gov.ua>.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету та фінансів, соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва та регуляторної політики.

**Селищний голова**

**С.Хрустовський**

**№ 274-VII  
від 29.03.2018**

**ПРАВИЛА  
РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ  
НА ТЕРИТОРІЇ АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Правила розміщення зовнішньої реклами на території Авангардівської селищної ради (далі – «Правила») розроблено відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, законів України «Про рекламу», «Про захист прав споживачів», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про благоустрій населених пунктів», постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» (зі змінами).

Правила регулюють відносини у сфері розміщення зовнішньої реклами між розповсюджувачами зовнішньої реклами, державними органами, Авангардівською селищною радою, виконавчими органами Авангардівської селищної ради, робочим органом, представником робочого органу, посадовими особами, уповноваженими на те Виконавчим комітетом Авангардівської селищної ради на складання протоколів про адміністративні правопорушення, та іншими підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами-підприємцями, фізичними особами щодо отримання дозволів на розміщення зовнішньої реклами, укладення договорів на право тимчасового користування місцем для розміщення спеціальної конструкції, встановлення спеціальних конструкцій на місцях, наданих у користування, контролю за дотриманням законодавства про рекламу, цих Правил, питання демонтажу спеціальних конструкцій, а також інші відносини у сфері зовнішньої реклами.

1.2. Правила встановлюють порядок здійснення діяльності з розміщення на території Авангардівської селищної ради зовнішньої реклами з урахуванням типології елементів місцевого середовища, архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних та інших чинників.

1.3. Дія Правил поширюється на всі підприємства, установи та організації незалежно від форми власності, а також фізичних осіб - підприємців, фізичних осіб без статусу суб'єкта підприємницької діяльності, які здійснюють діяльність у сфері зовнішньої реклами на території Авангардівської селищної ради.

**2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ**

2.1 У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:

алея – дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

архітектурно - планувальне завдання на розташування рекламної конструкції (АПЗ) – документ, який містить комплекс містобудівних і архітектурних вимог та особливих умов на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних рекламних засобів;

виконавчий орган ради – Виконавчий комітет Авангардівської селищної ради;

вивіска чи табличка – елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху

або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою;

демонтаж – заходи із розбирання рекламного засобу, його транспортування на спеціально відведену територію для подальшого зберігання. При цьому вказані дії не передбачають переходу права власності на рекламний засіб. Демонтаж незаконно розміщених та технічно несправних рекламоносіїв, підпадає під ознаки самозахисту територіальної громади у розумінні статті 19 Цивільного кодексу України;

дозвіл на розміщення зовнішньої реклами (дозвіл) – документ встановленої форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету Авангардівської селищної ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці (Додаток № 3 Правил);

зовнішня реклама – реклама, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях - рекламоносіях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг;

договір на право тимчасового користування місцем для розміщення спеціальної конструкції (далі – «Договір на право тимчасового користування місцем») – двосторонній договір, сторонами за яким є розповсюджувач зовнішньої реклами – фізична або юридична особа та представник робочого органу (КП «АВАНГАРДКОМУНСЕРВІС»);

місце розташування рекламного засобу – площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надаються розповсюджувачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

особа – фізична особа, в тому числі фізична особа - підприємець, юридична особа будь-якої форми власності, представництво нерезидента в Україні;

паспорт опорядження фасаду будівлі – це документ, в якому визначається матеріал оздоблення, кольорове рішення фарбування фасадів та їх елементів, що реєструється у Відділі містобудування та архітектури виконавчого органу Авангардівської селищної ради;

пішохідна доріжка - елемент дороги, призначений для руху пішоходів, облаштований у її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

представник робочого органу – Комунальне підприємство «Авангардкомунсервіс», код 36518741;

реклама - інформація про особу чи товар, розповсюджена в будь-якій формі та в будь-який спосіб і призначена сформувати або підтримати обізнаність споживачів реклами та їх інтерес щодо таких особи чи товару;

рекламні засоби - засоби, що використовуються для доведення реклами до її споживача;

рекламодавець - особа, яка є замовником реклами для її виробництва та/або розповсюдження;

робочий орган – Виконавчий комітет Авангардівської селищної ради;

розповсюджувач зовнішньої реклами – особа, яка здійснює розповсюдження зовнішньої реклами;

самовільно встановлений рекламний засіб – рекламна конструкція/засіб, що розміщується без наявності виданого у встановленому порядку дозволу на розміщення зовнішньої реклами або після прийняття робочим органом рішення про відмову у

продовженні виданого раніше дозволу чи його скасування/припинення, а також термін дії дозволу відносно якого сплив або місцеперебування якого було змінено;

спеціальні конструкції – тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, кронштейни, панно, таблички, короби, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, транспаранти, тролі, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

соціальна реклама – інформація будь-якого виду, розповсюджена в будь-якій формі, яка спрямована на досягнення суспільно корисних цілей, популяризацію загальнолюдських цінностей і розповсюдження якої не має на меті отримання прибутку;

територія Авангардівської селищної ради – територія, до якої входять населені пункти Авангардівської об'єднаної територіальної громади. На час затвердження цих Правил до території Авангардівської селищної ради входять селище міського типу Авангард та село Прилиманське, що увійшло до території Авангардівської селищної ради після об'єднання відповідних територіальних громад. У разі приєднання до Авангардівської об'єднаної територіальної громади відповідно до норм Розділу II<sup>1</sup> Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» інших населених пунктів означені населені пункти включаються до території Авангардівської селищної ради та на них розповсюджується дія цих Правил;

товар – будь-який предмет господарського обігу, в тому числі продукція, роботи, послуги, цінні папери, об'єкти права інтелектуальної власності;

представник робочого органу – підприємство, установа, організація, фізична або посадова особа, наділена повноваженнями на здійснення певних дій у сфері регулювання відносин, пов'язаних з розміщенням спеціальних конструкцій на території Авангардівської селищної ради;

КП «АВАНГАРДКОМУНСЕРВІС» - комунальне підприємство Авангардівської селищної ради, яке уповноважене Авангардівською селищною радою бути представником робочого органу та виконувати функції з укладення договорів на право тимчасового користування місцями (для розміщення РЗ), здійснювати контроль за надходженням плати по договорах, організувати або здійснювати власними силами та засобами демонтаж самовільно встановлених рекламних засобів, надавати платні послуги та виконувати інші повноваження, передбачені Правилами та законодавством, яке також створено для задоволення місцевих, суспільних потреб шляхом реалізації господарської компетенції органів місцевого самоврядування в галузі формування сучасного дизайну населених пунктів, у тому числі у сфері зовнішньої реклами;

шкода, завдана самовільним розміщенням рекламного засобу – втрати які завдано Авангардівській об'єднаній територіальній громаді в особі Авангардівської селищної ради або Комунального підприємства «АВАНГАРДКОМУНСЕРВІС» несплатою відповідних платежів/коштів, які вони могли б отримати за використання фізичними та юридичними особами території, на якій розміщується реклама, місць під розміщення реклами, земельних ділянок тощо.

2.2. До основних видів рекламних засобів відносяться:

- стаціонарні рекламні засоби – рекламні засоби, які розташовуються у спосіб, що не передбачає можливості їх переміщення без відокремлення конструктивних елементів (опор, фундаментів, кронштейнів тощо), котрі забезпечують фіксацію рекламного засобу у місці його розташування.

Стаціонарні рекламні засоби поділяються на наземні, навісні та такі, що розташовуються на будинках і спорудах.

- тимчасові рекламні засоби – рекламні засоби, конструктивне рішення яких передбачає можливість їх вільного переміщення з визначеного місця розташування. До тимчасових рекламних засобів належать, зокрема, виносні щитові конструкції, рекламні засоби, що переміщуються фізичною особою в рекламних цілях чи використовуються при проведенні рекламних акцій.

### 2.3. Типи рекламних засобів:

- брендмауери – великоформатні стаціонарні рекламні засоби у вигляді банерів, панно в жорсткому каркасі, що розташовуються на зовнішніх поверхнях будинків (будівель), споруд, або декоративно-сітчаті матеріали, що закріплюються на допоміжних будівельних конструкціях та прикривають будинки (будівлі), споруди, які ремонтуються, реконструюються, будуються чи демонтуються;

- бек-лайт – наземний стаціонарний рекламний засіб формату 3x4 м чи більше, що, як правило, забезпечений внутрішнім електричним підсвічуванням рекламної площини, виготовленої з банерної тканини;

- виносні щитові конструкції – тимчасові рекламні засоби, які розташовуються фізичними або юридичними особами, у безпосередній близькості до місць реалізації товарів, виконання робіт та/або надання послуг з метою привернення до них уваги споживачів;

- дахові конструкції – різноманітні об'ємно-просторові або плоскі рекламні засоби, розташовані повністю або частково вище рівня карнизу будинку (будівлі) або на його даху;

- нестандартні рекламні засоби – стаціонарні рекламні засоби, що не підпадають під визначення стандартних типів рекламних засобів та носять індивідуальний характер;

- об'ємно-просторові рекламні конструкції – нестандартні рекламні засоби, в яких для передачі рекламної інформації використовується як об'єм, форма конструкції, так і її поверхня;

- пілар – наземний стаціонарний рекламний засіб, що у горизонтальному розрізі є рівностороннім тригранником з вгнутими всередину чи випуклими сторонами, як правило, розміром 3x1,4м;

- пілон – наземний стаціонарний рекламний засіб у вигляді плоскої або випуклої вертикальної стели з двома рекламними поверхнями розміром 2,8x1,4м чи 3x1,5м;

- прапорні композиції, парасолі, навіси – рекламні засоби, що складаються з основи, одного або декількох флагштоків (стійок) і м'яких полотен;

- рекламна акція – захід, направлений на збільшення обсягів продаж, притягнення уваги споживачів до продукції і формування та/або зміцнення положення юридичної або фізичної особи-підприємця на ринку;

- реклама на елементах благоустрою – рекламні засоби, розміщені на конструкціях інженерних споруд, інших елементах благоустрою, які використовуються як рекламоносії, в тому числі на урнах, лавах, телефонних кабінах, малих архітектурних формах, нестаціонарних об'єктах торгівлі (наметах), вуличних меблях тощо;

- реклама на повітряних кулях – реклама, розташована у повітряному просторі, являє собою тимчасове рекламне оформлення на період проведення святкових, тематичних заходів;

- рекламні засоби, що переміщуються фізичними особами – тимчасові засоби зовнішньої реклами у вигляді спеціального вбрання або одягнених на людину елементів

зовнішньої реклами, що використовується фізичними особами з метою реклами товарів чи послуг;

- сіті-лайт – стаціонарний рекламний засіб у вигляді стенду (коробу) з форматом рекламної площини 1,2x1,8м, як правило, з внутрішнім підсвічуванням, що встановлюється на невеликій опорі не набагато вище зросту людини;

- світлодіодні екрани – рекламні засоби, призначені для відтворення зображення на площині екрану за рахунок випромінювання світла світлодіодів, ламп та інших джерел світла;

- скролер – наземний стаціонарний рекламний засіб, обладнаний вмонтованим механізмом, що забезпечує можливість послідовної (один за одним) демонстрації декількох сюжетів зовнішньої реклами на одній рекламній площині. Як правило, дозволяє послідовно демонструвати від 3-х до 12-ти зображень;

- стаціонарний щит – стаціонарний рекламний засіб з форматом рекламної площини, як правило, 3х6м або більше, призначений для розміщення сюжету зовнішньої реклами шляхом його наклеювання на зовнішню поверхню рекламної площини;

- тривіжн – стаціонарний рекламний засіб, у вигляді несучої рами з вмонтованими усередину вертикальними призми (ламеліями), що синхронно обертаються за допомогою спеціального механізму, забезпечуючи таким чином можливість послідовної (один за одним) демонстрації до трьох сюжетів зовнішньої реклами на одній конструкції;

- трол – навісний стаціонарний рекламний засіб у вигляді прямокутного коробу з нанесеним зовні сюжетом зовнішньої реклами, призначений для розміщення, як правило, упоперек руху транспорту та/або пішоходів над поверхнею вулиць, доріг, тротуарів тощо.

2.4. Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в законах України «Про рекламу», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про благоустрій населених пунктів» та постанові Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067 «Про затвердженні Типових правил розміщення зовнішньої реклами» (зі змінами).

### **3. РОБОЧИЙ ОРГАН**

3.1. У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом залучаються на громадських засадах представники галузевих рад, підприємців, об'єднань громадян, та об'єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.

3.2. Робочий орган не має права подавати заяву та одержувати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

3.3. З метою регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами на території Авангардівської селищної ради функції представника робочого органу покладені на КП «АВАНГАРДКОМУНСЕРВІС».

3.4. Виключно до повноважень робочого органу належать:

- прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у встановленні такого пріоритету;

- видача дозволів розповсюджувачам зовнішньої реклами на підставі рішень виконавчого комітету Авангардівської селищної ради;

3.4.1. До повноважень робочого органу також належить:

- розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами про надання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення, анулювання дозволу та продовження строку його дії;

- надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальних завдань на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) конструкцій;

- підготовка проектів рішень виконавчого комітету Авангардівської селищної ради про надання та анулювання дозволів;
- підготовка проектів рішень виконавчого комітету Авангардівської селищної ради з питань зовнішньої реклами;
- ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення;
- підготовка і подання виконавчому комітету Авангардівської селищної ради пропозицій щодо розмірів плати за надання послуг робочим органом на підставі калькуляції витрат для прийняття відповідного рішення;
- інші повноваження відповідно до чинного законодавства України.

3.5. Повноваження робочого органу, що не належать до його виключної компетенції відповідно до цих Правил, можуть здійснюватися представником робочого органу.

3.6. Робочий орган, представник робочого органу здійснюють інші повноваження, передбачені його Статутом, рішеннями Авангардівської селищної ради та її Виконавчого комітету ради, посадовими особами Авангардівської селищної ради та даними Правилами відповідно до чинного законодавства.

3.7. Повноваження представника робочого органу:

- укладення та реєстрація договорів на право тимчасового користування місцями (Додаток №1 до Правил) з розповсюджувачами зовнішньої реклами, а також здійснення контролю за своєчасним надходженням плати за укладеними угодами та внесення до них змін;

- організація демонтажу рекламних засобів та елементів, що від них залишились;
- проведення демонтажу самовільно розміщених рекламних засобів власними силами та за допомогою підрядних та субпідрядних підприємств, установ та організацій;
- технічне обстеження рекламного засобу після його розташування та складення акту установки, де підтверджується ідентичність місця розташування, площі, виду і розміру характеристикам вказаним у його дозволі на розміщення;
- проведення інвентаризації рекламних засобів;
- виготовлення та розміщення, як самостійно так і через інших осіб, соціальної реклами, як замовник від виконавчого органу Авангардівської селищної ради.

3.8. Представник робочого органу може надавати платні послуги відповідно до Статутних завдань.

#### **4. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ**

4.1. Розміщення зовнішньої реклами на території Авангардівської селищної ради здійснюється на підставі дозволів, які видаються робочим органом на підставі рішень Виконавчого комітету Авангардівської селищної ради.

Зовнішня реклама повинна розміщуватися з дотриманням законів України «Про рекламу», «Про дорожній рух», «Про благоустрій», постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 №198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил, користування, ними та охорони», Державних стандартів України, Державних будівельних норм і правил, інших нормативно-правових актів, а також цих Правил.

4.2. Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо:

- менший строк не зазначено у заяві розповсюдjuвача зовнішньої реклами;

- менший строк не встановлено погодженням власника місця розміщення спеціальної конструкції або уповноваженим органом (особою), з урахуванням погодження утримувачів інженерних комунікацій та інших уповноважених осіб.

Погодження власника місця розміщення спеціальної конструкції або уповноваженого органу (особи) має бути оформлено в письмовій формі.

4.3. Дозвіл, виданий у встановленому цими Правилами порядку, є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних із розміщенням спеціальної конструкції.

Робочий орган у разі потреби надає розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальні завдання на опрацювання проектно-технічної документації.

4.4. Зовнішня реклама розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях, встановлених на:

- а) відкритій місцевості;
- б) зовнішніх поверхнях будинків і споруд;
- в) елементах вуличного обладнання та над проїжджою частиною вулиць і доріг.

4.5. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою території.

4.6. Використання реклами, яка повністю або частково містить об'єкти авторського права та/або суміжних прав, здійснюється відповідно до вимог законодавства України про авторське право та суміжні права.

4.7. При видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами втручання у форму та зміст зовнішньої реклами забороняється.

4.8. Забороняється розміщення зовнішньої реклами без застосування спеціальних конструкцій безпосереднім нанесенням фарби або плівкових матеріалів, друкованої реклами (листівки, оголошення, афіші, агітаційні матеріали тощо) на поверхні будинків (у т.ч. на вікнах та дверях), будівель, споруд, огорож та вуличного обладнання, покриття тротуарів, вулиць та доріг.

## **5. ВИМОГИ ДО РОЗМІЩЕННЯ СПЕЦІАЛЬНИХ КОНСТРУКЦІЙ**

5.1. Загальні вимоги до розміщення спеціальних конструкцій.

5.1.1. Спеціальна конструкція для розміщення зовнішньої реклами повинна відповідати таким вимогам:

- розміщуватися із дотриманням вимог техніки безпеки та із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;

- освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;

- фундаменти наземної зовнішньої реклами, що виступають над поверхнею землі, мають бути декоративно оформлені;

- опори наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, повинні мати вертикальну дорожню розмітку, нанесену світлоповертаючими матеріалами, заввишки до 2 метрів від поверхні землі;

- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;



- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує із цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінію.

5.1.2. Спеціальні конструкції повинні розташовуватися з дотриманням вимог чинного законодавства України про рекламу, інших нормативно-правових актів, у тому числі цих Правил.

5.1.3. Розміщення спеціальних конструкцій у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

5.1.4. Зворотна сторона спеціальних конструкцій, що мають одну рекламну площину, повинна бути естетично оформлена.

5.1.5. Спеціальні конструкції забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону та дозволу, дати видачі дозволу та строку його дії.

5.1.6. Розміщення спеціальних конструкцій повинно відповідати вимогам Єдиних правил ремонту та утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 №198, та не повинно створювати перешкод для проходу пішоходів і механізованого прибирання вулиць і тротуарів, викошування газонів, а також для утримання автомобільних доріг і вулиць.

5.1.7. Спеціальні конструкції повинні використовуватися тільки за призначенням.

На фасадах будинків, будівель і споруд спеціальні конструкції розміщуються відповідно до зареєстрованого в управлінні містобудування та архітектури паспорта опорядження фасаду з визначеним місцем розміщення рекламних засобів, з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням Правил благоустрою території.

5.1.8. Спеціальні конструкції може передбачати підсвітлення рекламно-інформаційного поля в темний час доби, включення якого повинно здійснюватися відповідно до графіка режиму роботи вуличного освітлення. У випадках використання зовнішніх джерел світла конструкції кріплення світильників повинні бути закриті декоративними елементами.

Спеціальні конструкції підключаються до існуючих мереж електропостачання відповідно до вимог чинного законодавства України та згідно з розробленим проектом.

Для підсвітлення спеціальних конструкцій повинні використовуватися світлові прилади промислового виготовлення, що забезпечують виконання вимог електробезпеки, пожежної безпеки. Кріплення світлового приладу повинно забезпечувати його надійне з'єднання з рекламною конструкцією і витримувати вітрове й снігове навантаження, вібраційні й ударні впливи.

5.1.9. Опори спеціальних конструкцій повинні бути виготовлені з матеріалів, що забезпечують високий рівень безпеки при наїздах і достатню стійкість при вітровому навантаженні та експлуатації.

5.1.10. Розміщення спеціальних конструкцій, що є джерелами шуму, вібрації, потужних світлових, електромагнітних та інших випромінювань і полів, не допускається поблизу житлових приміщень із порушенням встановлених санітарних норм.

5.1.11. Розміщення складних спеціальних конструкцій здійснюється згідно з проектною документацією, розробленою відповідно до будівельних норм та державних стандартів. Проектна документація завіряється підписом і скріплюється особистою печаткою інженера-проектувальника.

Складні спеціальні конструкції мають одну або декілька таких ознак:

- розмір однієї рекламної площини окремо встановленої стаціонарної спеціальної конструкції дорівнює або більше  $6\text{ м}^2$ ;
- встановлюються з проведенням прихованих робіт, що підлягають огляду згідно з переліком робіт, встановленим чинними будівельними нормами;
- мають бетонний фундамент;
- встановлюються на даху будинку, споруди;
- виготовлені за індивідуальним проектом або мають нетипові розміри;
- для виготовлення або встановлення потребують складних конструктивних рішень.

5.1.12. Розроблення необхідної проектної, технічної документації на спеціальні конструкції, виготовлення, монтаж (демонтаж) спеціальних конструкцій здійснюється спеціалізованими підприємствами, що мають відповідних кваліфікованих виконавців.

5.1.13. Проектна документація повинна визначати взаємозв'язок спеціальної конструкції із навколишньою місцевістю, містити основні технічні характеристики спеціальної конструкції, розрахунки на надійність і стійкість від можливих навантажень, креслення елементів і вузлів конструкції, відомості про використувані матеріали, інформацію про зварні з'єднання її елементів, кінцевий термін експлуатації спеціальної конструкції.

5.1.14. Виробник спеціальних конструкцій забезпечує повну відповідність виготовлених спеціальних конструкцій і якості їх виготовлення вимогам проектної та іншої конструкторської документації.

5.1.15. Матеріали, з яких виготовлені елементи спеціальних конструкцій, повинні мати документи (сертифікати, паспорти), що підтверджують їх якість і відповідність чинним нормам та стандартам.

Застосування не рекомендованих проектом матеріалів не допускається.

5.1.16. Спеціальні конструкції не повинні мати схожості за зовнішнім виглядом, зображенням, звуковим ефектом із технічними засобами організації дорожнього руху і спеціальних сигналів, погіршувати їх видимість, знижувати безпеку руху, зменшувати габарити інженерних споруд, видавати звуки, що можуть бути почуті в межах проїжджої частини особою з нормальним слухом, створювати враження перебування на дорозі пішоходів, транспортних засобів, тварин, інших предметів, повинні відповідати вимогам правил, стандартів, технічних норм, пропонованих до конструкцій зазначеного типу.

5.1.17. Забороняється розташовувати спеціальні конструкції:

- на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;
- на висоті менше ніж 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини;

5.1.18. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виборів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних засобів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

5.2. Загальні вимоги здійснення монтажу, експлуатації та демонтажу спеціальних конструкцій.

5.2.1. При виконанні робіт із монтажу, експлуатації та демонтажу спеціальних конструкцій необхідно дотримуватися:

- вимог технічних нормативів щодо забезпечення техніки безпеки під час проведення зазначених робіт;

- вимог щодо забезпечення безпеки дорожнього руху в місцях проведення зазначених робіт.

5.2.2. Роботи зі встановлення фундаменту, монтажу, експлуатації та демонтажу спеціальних рекламних конструкцій, що потребують проведення земляних робіт та/або робіт, пов'язаних із тимчасовим заняттям ділянки проїжджої частини дороги, повного припинення руху автотранспорту або обмеження руху транспорту на певній ділянці дороги, здійснюється на підставі дозволу на порушення об'єктів благоустрою, який надається та погоджується у встановленому порядку відповідним уповноваженим виконавчим органом Авангардівської селищної ради.

Дозвіл має містити інформацію про перелік виконуваних робіт, організацію, що виконуватиме зазначені роботи, особу, відповідальну за виконання робіт, місце проведення робіт, термін та час їх виконання, термін відновлення покриття (асфальтового покриття, тротуарної плитки, трав'яного покриття тощо) у разі його порушення.

5.2.3. Відновлення трав'яного покриття або інших насаджень навколо місця розміщення рекламного засобу повинно виконуватися в строк не більше 3 днів із моменту монтажу або демонтажу спеціальної конструкції. У зимовий період у ті ж терміни виконуються роботи з вивезення зайвого ґрунту, завезення і підсипання сухої рослинної землі та її розрівнювання.

5.2.4. Експлуатація спеціальних конструкцій здійснюється без заїзду автотранспорту на трав'яне покриття або інші насадження навколо місця розміщення рекламного засобу.

5.2.5. Спеціальні конструкції повинні утримуватися відповідно до технічних вимог, передбачених проектною документацією, у належному технічному та естетичному стані із забезпеченням негайного відновлення пошкоджень конструкцій та рекламних сюжетів.

5.2.6. Демонтаж спеціальних конструкцій, встановлених із порушенням вимог чинного законодавства України та технічно несправних спеціальних конструкцій, що є загрозою життю, здійснюється відповідно до порядку, затвердженого рішенням Авангардівської селищної ради.

5.3. Вимоги до проведення перевірки технічного стану складних спеціальних конструкцій.

5.3.1. Перевірка технічного стану складних спеціальних конструкцій на відповідність вимогам цих Правил, будівельним нормам, державним стандартам та вимогам безпеки їх розміщення здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами, організаціями, що мають фахівців-експертів із відповідними кваліфікаційними сертифікатами, які здійснюють обстеження та оцінку технічного стану конструкцій, визначення параметрів та характеристик матеріалів і конструкцій із застосуванням спеціального устаткування, приладів та апаратури (далі - спеціалізовані організації). Такі спеціалізовані організації розповсюджувач зовнішньої реклами обирає на власний розсуд.

5.3.2. Спеціалізовані організації здійснюють візуально-інструментальний неруйнуючий огляд стану фундаменту та металоконструкцій із метою виявлення дефектів, пошкоджень та деформацій, визначення ступеня зносу металу, корозії, якості й стану вузлів кріплення (з'єднання), зварних з'єднань, антикорозійного покриття тощо, а також відхилень від проекту, що з'явилися в процесі експлуатації складних спеціальних конструкцій.

5.3.3. Розповсюджувачі зовнішньої реклами повинні проводити перевірку технічного стану складних спеціальних конструкцій не менше одного разу на рік або у разі:

- продовження строку дії дозволу;
- отримання нового дозволу на розміщення зовнішньої реклами на складні спеціальні конструкції, що перебувають (перебували) в експлуатації;

- закінчення строку експлуатації складних спеціальних конструкцій;
- при продовженні строку експлуатації після ремонту та/або заміни несучих елементів;
- у разі пошкодження спеціальних конструкцій;
- виявлення в процесі експлуатації складної спеціальної конструкції конструктивної помилки, виробничих браків, очевидних порушень умов експлуатації, що призвело до виникнення аварійних ситуацій або ознак аварійного стану конструкції. При цьому допускається проведення обстежень усіх складних спеціальних конструкцій, що належать або перебувають у користуванні розповсюджувача зовнішньої реклами.

5.3.4. Перевірка розрахунку несучої здатності складних спеціальних конструкцій проводиться у разі наявності пошкоджень її несучих елементів або відсутності (втрати) проектної документації.

5.3.5. Плата за виконання робіт, пов'язаних із перевіркою та обстеженням складних спеціальних конструкцій, наданням висновків тощо, здійснюється розповсюджувачами зовнішньої реклами за власний рахунок.

5.3.6. Спеціалізовані організації за результатами обстежень складних спеціальних конструкцій складають експертний висновок, завірений підписом і скріплений особистою печаткою фахівця-експерта.

5.4. У разі невиконання та/або не своєчасного виконання замовником викладених обов'язків у п. 5.3., представник робочого органу, робочий орган (уповноважена особа) має право розірвати договір в односторонньому порядку та звернення до виконавчого органу з метою скасування дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

## **6. ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ (НАДАННЯ) ДОЗВОЛУ НА РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ**

6.1. Подача документів для отримання дозволу.

6.1.1. Для одержання дозволу заявник або уповноважена ним особа подає заяву за формою згідно з Додатком 2 по Правил, до якої додаються:

а) фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6х9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, з прив'язкою до місцевості;

б) ескіз рекламного засобу з його конструктивним рішенням (конструктивне рішення повинно містити інформацію про основні габаритні розміри, вузли кріплення, застосовані матеріали, підключення до інженерних мереж);

в) витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань сформовану не пізніше ніж за 3 місяці до дня подачі заявником заяви для одержання дозволу.

Забороняється вимагати від заявника для одержання дозволу документи, не передбачені чинним законодавством України.

6.1.2. Заявник несе відповідальність за достовірність відомостей, зазначених у заяві та документах, що додаються до неї.

6.1.4. Робочий орган протягом трьох днів із дня отримання документів від Заявника, реєструє заяву та додані до неї документи в журналі реєстрації заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (далі – «Журнал реєстрації») (Додаток № 6 до Правил).

Протягом п'яти днів з дати реєстрації заяви робочий орган перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене в заяві, на предмет наявності на це місце пріоритету іншого заявника або надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу. Після перевірки місця робочий орган приймає рішення

про встановлення за заявником пріоритету на заявлене місце або про відмову у встановленні пріоритету.

6.1.5. Рішення про встановлення за заявником пріоритету оформлюється рішенням робочого органу, яка підписується керівником робочого органу.

6.1.6. У разі прийняття рішення про встановлення пріоритету робочий орган передає заявнику рішення про встановлення пріоритету та два примірники дозволу (бланки) за формою згідно з Додатком 3 до Правил, для оформлення заявником.

6.1.7. У разі прийняття рішення про відмову у встановленні пріоритету робочий орган протягом трьох днів з дня прийняття такого рішення передає заявнику документи та вмотивовану відповідь із зазначенням дати встановлення пріоритету іншого заявника на заявлене місце розташування рекламного засобу або дати і номеру рішення виконавчого органу ради про надання дозволу на заявлене місце іншій особі.

Підставами для відмови у встановленні пріоритету є:

- подання розповсюджувачем зовнішньої реклами неповного пакету документів, необхідного для отримання дозволу;

- виявлення в документах, поданих розповсюджувачем зовнішньої реклами, недостовірних відомостей;

- наявність на заявлене місце пріоритету іншого розповсюджувача зовнішньої реклами або надання на вказане місце зареєстрованого у встановленому порядку дозволу.

6.1.8. Пріоритет заявника на місце розташування рекламного засобу встановлюється строком на три місяці з дати прийняття керівником робочого органу відповідного рішення.

Строк встановлення пріоритету на місце розташування рекламного засобу може бути продовжений керівником робочого органу не більш ніж на три місяці у разі:

- а) продовження строку оформлення дозволу у зв'язку з потребою виконання архітектурно-планувальних робіт та розроблення проектно-технічної документації;

- б) письмового звернення заявника щодо продовження строку оформлення дозволу.

У разі продовження робочим органом строку оформлення дозволу з підстав, передбачених підпунктами «а» і «б» абзацу 2 цього пункту, робочий орган не пізніше наступного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення керівником робочого органу направляє письмове повідомлення заявнику.

6.1.9. Дата прийняття робочим органом рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у встановленні такого пріоритету вноситься до Журналу реєстрації.

6.1.10. Відмова у встановленні пріоритету, продовженні строку, на який встановлено зазначений пріоритет, може бути оскаржена у порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.1.11. Інформація про подані заяви та встановлені робочим органом пріоритети є відкритою і повинна надаватися будь-якій особі за її письмовою заявою.

6.1.12. Протягом строку, зазначеного у пункті 6.1.8 цих Правил, заявник оформлює обидва примірники дозволу та подає робочому органу із супровідним листом, в якому зазначається реєстраційний номер заяви. В разі подання документів на отримання дозволу на розміщення дахової конструкції до зазначеного переліку додається висновок технічної експертизи спеціалізованого підприємства, установи або організації.

6.1.13. Протягом строку, передбаченого абзацом 1 та підпунктом «а» абзацу 2 пункту 6.1.8 цих Правил щомісяця справляється плата за тимчасове користування місцем, що

перебуває в комунальній власності, в розмірі 25 відсотків плати, встановленої Авангардівською селищною радою .

6.1.14. У разі продовження строку оформлення дозволу відповідно до підпункту «б» абзацу 2 пункту 6.1.8 цих Правил щомісячна плата за тимчасове користування місцем, що перебуває в комунальній власності, справляється в розмірі 100 відсотків плати, встановленої Авангардівською селищною радою .

6.1.15. Протягом п'яти днів із дати отримання заявником рішення про встановлення пріоритету на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, заявник укладає з КП «АВАНГАРДКОМУНСЕРВІС» договір на тимчасове користування місцем.

Місця розташування спеціальних конструкцій, які були надані розповсюдженню згідно з договором і знаходяться в комунальній власності, не можуть бути передані іншим юридичним і фізичним особам.

6.1.16. У разі недодержання заявником строків, зазначених у пунктах 6.1.8, 6.1.15 цих Правил, та у разі ненадання ним в установлений строк документів зазначених у пункті 6.1.12 цих Правил, заява вважається неподаною, пріоритет на місце розташування рекламного засобу втрачається, документи повертаються заявнику, про що робочий орган робить відповідний запис у журналі реєстрації.

У такому разі кошти, сплачені відповідно до договору на право тимчасового користування місцем, протягом зазначеного строку заявнику не повертаються.

## 6.2. Погодження дозволу

6.2.1. Дозвіл погоджується заявником із власником місця або уповноваженим ним органом (особою) та подає робочому органу із супровідним листом, в якому зазначається реєстраційний номер заяви, для здійснення робочим органом дозвільної (погоджувальної) процедури та прийняття рішення про надання дозволу або відмову у його наданні.

6.2.2. Дії щодо отримання погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

6.2.3. Власник місця розташування спеціальної конструкції, що перебуває в комунальній власності, погоджує заявнику 2 примірники дозволу протягом п'яти робочих днів із дня звернення.

Власники місць розташування спеціальних конструкцій самостійно встановлюють строк дії погодження у дозволі на розміщення зовнішньої реклами.

На вимогу робочого органу має бути надані копії документів, що підтверджують право власності на місце розташування рекламного засобу.

6.2.4. Дозвіл погоджується робочим органом з:

1) національною поліцією у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування;

2) уповноваженим органом з питань містобудування та архітектури.

2) відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури, в межах зон охорони таких пам'яток і в межах об'єктів природно-заповідного фонду;

3) утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охорони зон цих комунікацій;

6.2.5. Зазначені в п. 6.2.3. та п. 6.2.4. Правил органи та особи погоджують дозвіл протягом п'яти робочих днів. У разі ненадання органами протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

6.2.6. Перелік органів та осіб, з якими погоджується дозвіл, є вичерпним. Погодження дійсне протягом строку дії дозволу.

6.2.7. У разі відмови у погодженні дозволу органом (особами), зазначеними в п. 6.2.3. та п. 6.2.4. заявникові надсилається вмотивоване повідомлення за підписом уповноваженої особи підприємства, установи та організації.

6.3. Порядок прийняття рішення про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

6.3.1. Робочий орган протягом не більше ніж за п'ятнадцять робочих днів із дня одержання належним чином оформлених двох примірників дозволу розглядає їх, готує та подає Виконавчому комітету Авангардівської селищної ради пропозиції та проект відповідного рішення.

6.3.3. Виконавчий комітет Авангардівської селищної ради протягом п'яти робочих днів із дати одержання зазначеного проекту рішення з додатками приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

Керівник робочого органу протягом п'яти робочих днів із дня підписання прийнятого рішення Виконавчим комітетом Авангардівської селищної ради підписує обидва примірники дозволу, скріплює їх печаткою робочого органу та передає один примірник заявнику, а другий - залишається робочому органу для обліку та контролю.

Видача дозволу фіксується в журналі реєстрації.

6.3.4. У наданні дозволу може бути відмовлено у разі:

- оформлення поданих документів не відповідає встановленим вимогам;
- виявлення в документах, поданих розповсюджувачем зовнішньої реклами, недостовірних відомостей.

Актами чинного законодавства України можуть встановлюватися інші підстави для відмови у видачі дозволу.

Рішення про відмову у наданні дозволу може бути оскаржене в порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.3.6. Справляння плати за видачу дозволів на розміщення зовнішньої реклами забороняється.

Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами.

Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менше як 6 x 9 сантиметрів).

6.3.7. Робочий орган протягом 10 днів з дня реєстрації дозволу надає органам влади, що реалізують державну податкову політику, інформацію про розповсюджувачів зовнішньої реклами, яким надано дозвіл.

## **7. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОЗВІЛ НА РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ ТА ЙОГО ПЕРЕОФОРМЛЕННЯ**

7.1. Внесення змін у дозвіл

7.1.1. Якщо протягом строку дії дозволу виникла потреба у зміні технологічної схеми рекламного засобу, розповсюджувач зовнішньої реклами звертається до робочого органу з письмовою заявою про внесення у дозвіл відповідних змін.

При цьому, під зміною технологічної схеми рекламного засобу розуміється зміна зовнішнього вигляду (виду, форми, розмірів, конструктивних елементів тощо) спеціальної конструкції без зміни місця її розташування.

До заяви додається:

- 2 додатки до дозволу з відповідними змінами (технічна характеристика змін у технологічній схемі рекламного засобу);

- письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи);

- 2 фотокартки рекламного засобу та ескіз із конструктивним рішенням (конструктивне рішення повинно містити інформацію про основні габаритні розміри, вузли кріплення, застосовані матеріали, підключення до інженерних мереж).

У випадку розміщення складної спеціальної конструкції на вимогу робочого органу розповсюджувач зовнішньої реклами повинен надати проектну документацію на рекламний засіб.

7.1.2. Робочий орган протягом не більш як двох робочих днів із дня отримання документів направляє їх для погодження (шляхом сканування) уповноваженому органу з питань містобудування та архітектури, яке протягом п'яти робочих днів надає погодження або письмову відмову.

Робочий орган протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів із дня реєстрації документів вносить відповідні зміни у дозвіл та не пізніше наступного робочого дня передає розповсюдженню зовнішньої реклами дозвіл із внесеними змінами, а у разі відмови - вмотивовану відмову щодо внесення змін.

7.1.3. Розповсюдженню зовнішньої реклами може бути відмовлено у внесенні змін на одній із підстав, викладених у пункті 6.3.4 цих Правил.

Відмова у зміні технологічної схеми рекламного засобу може бути оскаржена у порядку, встановленому чинним законодавством України.

7.1.4. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюдженню зовнішньої реклами. У десятиденний строк із початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюдженню зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни у дозвіл.

Відшкодування витрат, пов'язаних із демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору із власником місця розташування рекламного засобу.

Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних зі зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється.

Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюдженню зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

7.2. Переоформлення дозволу

7.2.1. У разі набуття права власності на рекламний засіб іншою особою або передачі його в оренду дозвіл підлягає переоформленню.



Зміна найменування та місцезнаходження юридичної особи або прізвища, імені, по батькові та місця проживання фізичної особи - підприємця не є підставами для переоформлення дозволу.

Актами чинного законодавства України можуть встановлюватися інші підстави для переоформлення дозволу.

У разі виникнення підстав для переоформлення дозволу розповсюджувач зовнішньої реклами зобов'язаний протягом п'яти робочих днів із дня настання таких підстав подати робочому органу заяву про переоформлення дозволу.

До заяви додається:

- 2 додатки до дозволу з відповідними змінами;
- документ, який засвідчує право власності (користування) на рекламний засіб;
- оригінал зареєстрованого дозволу;
- письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи);
- банківські реквізити, ідентифікаційний код юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи - підприємця.

У разі відсутності зауважень до поданих заявником документів керівник робочого органу протягом двох робочих днів із дня одержання заяви і доданих до неї документів, вносить відповідні зміни в дозвіл, зазначені в заяві про переоформлення.

У разі переоформлення дозволу робочий орган не пізніше наступного робочого дня з дня переоформлення передає його розповсюджувачу зовнішньої реклами із внесенням відповідних змін до журналу реєстрації.

Заявнику може бути відмовлено у переоформленні на одній із підстав, викладених у пункті 6.3.4 цих Правил.

Відмова у переоформленні дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому чинним законодавством України.

7.2.2. Забороняється розташовувати спеціальні конструкції у разі переходу права власності (та на інших підставах) на них без переоформлення дозволів у порядку та строки, встановлені цими Правилами.

7.2.3. Внесення змін у дозвіл та його переоформлення у випадках, передбачених пп. 7.1.1, 7.1.3 та 7.2.1 цього розділу, здійснюється робочим органом шляхом прикріплення додаткового аркуша, на якому зазначаються відповідні зміни до дозволу.

Всі зміни, що вносяться до дозволів з будь-яких підстав, підписуються керівником робочого органу із зазначенням дати підписання.

## **8. ПРОДОВЖЕННЯ СТРОКУ ДІЇ ДОЗВОЛУ**

8.1. Строк дії дозволу продовжується на підставі заяви, яка надається робочому органу розповсюджувачем зовнішньої реклами у довільній формі не пізніше ніж за один місяць до закінчення строку дії дозволу.

До заяви додається:

- перший примірник дозволу;
- висновок ліцензованої установи (підприємства, організації тощо) про відповідність конструкції (конструкцій) вимогам нормативних документів щодо її надійності та безпеки, у випадку продовження строку дії дозволу на розміщення складної та/або великоформатного рекламного засобу;
- експертний висновок (у випадку розміщення складної спеціальної конструкції), строк складання якого не пізніше ніж за 3 місяці до закінчення строку дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами;

- належним чином засвідчена копія документа на право надання експертного висновку відповідного спеціалізованого підприємства, організації (у випадку надання експертного висновку) або документа на право надання висновку технічної експертизи;

- 2 фотокартки розміщення рекламної конструкції (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів) із прив'язкою до місцевості зроблений не пізніше ніж за 15 днів до надання заяви;

8.2. Робочий орган протягом 30 днів із дня отримання від розповсюджувача зовнішньої реклами заяви та доданих до неї документів розглядає їх та приймає рішення щодо продовження строку дії дозволу або про відмову.

8.3. Дії щодо отримання погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника.

Для здійснення погодження робочий орган протягом двох робочих днів із дня надходження документів надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, з якими необхідно погодити дозвіл. Зазначені органи надають погодження або відмову протягом 5 (п'яти) робочих днів.

За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури зазначені органи надають погодження або відмову в погодженні, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються робочому органу.

У разі ненадання органами протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

8.4. Розповсюджувач зовнішньої реклами не пізніше ніж на десятий робочий день після подання документів, передбачених пп. 8.1., повинен надати робочому органу належним чином засвідчену копію договору з власником місця розташування спеціальної конструкції, укладеного на новий строк, або належним чином засвідчену копію додаткової угоди про продовження строку дії чинного договору.

8.4. Після отримання належним чином засвідченої копії договору з власником місця розташування спеціальної конструкції, укладеного на новий строк, або належним чином засвідченої копії додаткової угоди про продовження строку дії чинного договору робочий орган приймає рішення щодо продовження строку дії дозволу.

Керівник робочого органу підписує обидва примірники дозволу та не пізніше наступного робочого дня передає один примірник дозволу із продовженим строком дії адміністратору.

8.5. Продовження строку дії дозволу фіксується в журналі реєстрації із внесенням відповідного запису в дозвіл.

8.6. Робочий орган видає дозвіл на розміщення зовнішньої реклами, строк дії якого було продовжено.

8.7. У випадку прострочення строку подачі заяви на продовження строку дії дозволу або ненадання документів, передбачених пп. 8.1., чи наявності в експертному висновку вимог щодо усунення зауважень та порушень розповсюджувач зовнішньої реклами оформлює дозвіл у порядку, встановленому цими Правилами.

8.8. Підставами для відмови у продовженні строку дії дозволу є:

- відмова в продовженні строку дії дозволу органів (осіб), зазначених у п. 6.2. цих Правил;

- подання розповсюджувачем зовнішньої реклами неповного пакету документів, необхідного для продовження строку дії дозволу;

- виявлення в документах, поданих розповсюджувачем зовнішньої реклами, недостовірних відомостей;

- невідповідність характеристик встановленої спеціальної конструкції (виду, розміру, місцю розташування тощо) дозвільній документації.

8.9. Відмова у продовженні строку дії дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому чинним законодавством України.

## **9. ПЛАТА ЗА КОРИСТУВАННЯ МІСЦЯМИ**

9.1. Порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій затверджується Авангардівською селищною радою Овідіопольського району (Додаток № 4 до Правил). Порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцями, що перебувають у державній або приватній власності, здійснюється на договірних засадах з їх власником або уповноваженим ним органом (особою).

9.2. Місячний розмір плати (МРП) визначається шляхом множення базового тарифу (БТ) на площу місця розташування рекламного засобу (S) та на коригувальні коефіцієнти (K1, K2, K3, K4) в залежності від особливостей рекламного засобу:  $МРП = БТ \times S \times K1 \times K2 \times K3 \times K4$ .

9.3. Базовий тариф (БТ) – базова плата за місяць, у відсотковому співвідношенні до розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на відповідний бюджетний рік.

9.4. Площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки (завширшки 0,5 м.) за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для неназемного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього рекламного засобу на уявну паралельну їй площину. При підрахунку площі рекламоносія плата за неповний квадратний метр береться за фактичну площину.

9.5. При визначенні розміру плати враховуються коригуючі коефіцієнти шляхом їх множення на відповідний базовий тариф (Додаток № 4 до Правил).

9.6. Плата за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій здійснюється на підставі відповідних договорів про надання в користування місць, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій (Додаток № 1 до Правил).

9.7. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

9.8. За несвоєчасність внесення плати за розміщення рекламного засобу нараховується пеня згідно з умовами договору про надання в користування місць, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій.

## **10. КОНТРОЛЬ ЗА ДОТРИМАННЯМ ЦИХ ПРАВИЛ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ЇХ ПОРУШЕННЯ**

10.1. Контроль за додержанням цих правил здійснює Виконавчий комітет Авангардівської селищної ради Овідіопольського району (робочий орган), спеціально уповноважений орган виконавчої влади з питань захисту прав споживачів та інші органи відповідно до чинного законодавства України.

10.2. Контроль за додержанням зазначених у дозволі умов на право виконання робіт зі встановлення фундаменту, монтажу, експлуатації та демонтажу спеціальних конструкцій, якості виконання робіт із відновлення порушеного покриття (асфальтового покриття, тротуарної плитки, трав'яного покриття тощо) та приведенням місця проведення робіт у відповідність до правил благоустрою здійснює відповідний уповноважений орган Авангардівської селищної ради Овідіопольського району.

10.3. Відповідальність за технічний стан та зовнішній вигляд спеціальних конструкцій, розміщені на них інформаційні та рекламні сюжети, порушення вимог техніки безпеки під час розташування (монтажу), експлуатації та демонтажу рекламних засобів, стан благоустрою місць їх розміщення несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно з чинним законодавством України. Розповсюджувач зовнішньої реклами повинен за свій рахунок усувати всі дефекти та недоліки, що виникають у процесі експлуатації спеціальних конструкцій.

10.4. На вимогу органів, наведених у пп.10.1 цих Правил, рекламодавці, виробники та розповсюджувачі зовнішньої реклами зобов'язані надавати документи, усні чи письмові пояснення, відео- та звукозаписи, а також іншу інформацію, необхідну для здійснення ними повноважень щодо контролю.

10.5. Особи, винні у порушенні законодавства про рекламу, несуть дисциплінарну, цивільно-правову, адміністративну та кримінальну відповідальність відповідно до закону.

10.6. Розповсюджувач зовнішньої реклами повинен здійснити демонтаж спеціальної конструкції у таких випадках:

- закінчення строку дії дозволу;
- розміщення спеціальної конструкції без отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами;
- отримання припису робочого органу з вимогою усунення порушень цих Правил шляхом демонтажу спеціальної конструкції;
- у разі коли стан спеціальної конструкції створює загрозу життю або здоров'ю людей та/або заподіяння шкоди;
- встановлення під час перевірки технічного стану спеціальної конструкції неможливості її подальшої експлуатації;
- строк дії погодження власника місця розташування рекламної конструкції закінчив термін дії;
- невиконання розповсюджувачем зовнішньої реклами умов укладеного договору на право тимчасового користування місцем для розміщення спеціальної конструкції.

10.7. У разі порушення порядку розміщення зовнішньої реклами, робочий орган звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою про усунення порушень у визначений строк.

Вимога щодо усунення порушень вручається особисто або надсилається за адресою місцезнаходження (zareєстрованого місця проживання) розповсюджувача зовнішньої реклами, що зазначена в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців. У разі відсутності вищезазначених осіб за такою адресою вважається, що зазначену вимогу вручено їм належним чином.

10.8. У разі невиконання вимоги щодо усунення порушень, робочий орган подає інформацію до спеціально уповноваженого територіального органу з питань захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

10.9. Робочий орган здійснює постійне відстеження результатів розгляду направленої до спеціально уповноваженого територіального органу з питань захисту прав споживачів інформації про порушення порядку розповсюдження та розміщення зовнішньої реклами.

## **11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

11.1. Питання, що не врегульовані цими Правилами, вирішуються згідно з чинним законодавством України, а також відповідно до рішень Авангардівської селищної ради та її Виконавчого комітету.

11.2. Спори, що виникають при вирішенні питань, пов'язаних із розміщенням зовнішньої реклами, вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України.

Додаток №1  
до Правил розміщення зовнішньої  
реклами на території  
Авангардівської  
селищної ради

## ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР

на право тимчасового користування місцем для розміщення спеціальної конструкції

смт. Авангард

\_\_\_\_\_ р.

**Комунальне підприємство «Авангардкомунсервіс»**, надалі іменоване «КП», в особі директора Мокан Сергія Євгеновича, що діє на підставі Статуту та \_\_\_\_\_, з одного боку, і \_\_\_\_\_ надалі іменоване «Користувач», в особі \_\_\_\_\_ діючого на підставі \_\_\_\_\_ з іншого боку, разом іменовані – «сторони», керуючись ст. 6 Цивільного кодексу України, Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від \_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_ та Правилами розміщення зовнішньої реклами на території Авангардівської селищної ради, затвердженими рішенням Авангардівської селищної ради № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. «КП» надає «Користувачу» в користування місця, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій, (надалі – «місця»), згідно Додатку № 1, який є невід'ємною частиною Договору. Під користуванням сторони розуміють тимчасове платне використання розповсюджувачем зовнішньої реклами («Користувачем») місць, які перебувають у комунальній власності з метою:

а) встановлення на них спеціальних конструкцій, які знаходяться у «Користувача» на законних підставах, та їх використання у формах, не заборонених чинним законодавством, для розміщення зовнішньої реклами;

б) обслуговування спеціальних конструкцій (підтримання в належному стані, наклеювання рекламоносіїв тощо).

1.2. Терміни «спеціальні конструкції», «місце розташування рекламного засобу», «дозвіл» та інші вживаються у значенні, визначеному Правилами розміщення зовнішньої на території Авангардівської селищної ради, затвердженими рішенням Авангардівської селищної ради від \_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_.

1.3. Місця надаються для розташування тільки тих спеціальних конструкцій, що вказані у Додатку № 1 до цього Договору.

1.4. Місця передаються «Користувачу» згідно акта прийому-передачі.

### 2. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

2.1. Цей договір набирає чинності з \_\_\_\_\_ р. та діє по \_\_\_\_\_ р.

### 3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

#### 3.1. «КП» має право:

3.1.1. Здійснювати роботи з демонтажу спеціальних конструкцій у випадках:

а) несплати, несвоєчасної або неповної сплати платежів, передбачених розділом 4 цього Договору;

б) у разі невиконання «Користувачем» вимог «КП» щодо звільнення місць, у випадках передбачених цим Договором;

в) коли «Користувачем» самостійно не був проведений демонтаж спеціальної конструкції, яка встановлена на місці запланованого проведення ремонту, реконструкції, будівництва, за умови, що «КП» повідомило «Користувача» про проведення цих робіт на даному місці за допомогою поштового зв'язку (листом з повідомленням);

г) у разі невиконання «Користувачем» зобов'язань згідно підпунктів 3.4.3, 3.4.13. пункту 3.4. розділу 3 Договору;

д) у разі розміщення «Користувачем» спеціальних конструкцій на місцях, переданих у користування за цим Договором, до отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами у встановленому порядку.

У випадку демонтажу спеціальних конструкцій згідно пункту 3.1. «КП» не несе відповідальності перед «Користувачем» за збитки, що виникли у «Користувача» у наслідок демонтажу.

3.1.2. Інші права, передбачені цим Договором і чинним законодавством України.

#### 3.2. «КП» зобов'язується:

3.2.1. Передати «Користувачу» місця на підставі акта прийому-передачі згідно з переліком, зазначеним у Додатку №1.

3.2.2. Не надавати місця, передані «Користувачу», в користування іншим особам протягом строку дії цього Договору.

3.2.3. При наявності інформації про незадовільний стан спеціальних конструкцій або місць їх розташування, переданих за цим Договором, проінформувати «Користувача» про виявлені недоліки.

3.2.4. Надавати «Користувачу» на його вимогу всі необхідні документи за цим Договором (Рахунки, Додаткові угоди, Акти виконаних робіт і т.і.).

3.2.5. Надавати «Користувачу» на його вимогу необхідні консультації щодо порядку розміщення зовнішньої реклами у випадках обмежень або заборон на її розміщення, які встановлені Законом України «Про рекламу», Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами.

3.2.6. Письмово повідомити «Користувача» про проведення демонтажу його спеціальної конструкції у випадках, передбачених підпунктом 3.1.1. пункту 3.1. розділу 3 Договору.

3.2.7. При наявності у «КП» інформації про необхідність проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місцях (місці), яка передбачає необхідність демонтажу спеціальних конструкцій, відступу від Договору та/або порядку розміщення зовнішньої реклами на території Авангардівської селищної ради, у триденний строк направляти «Користувачу» письмове повідомлення про проведення запланованих робіт і необхідність проведення демонтажу та у десятиденний строк з початку реконструкції, ремонту, будівництва, у разі досягнення згоди щодо нового місця розташування спеціальної конструкції, вирішувати питання про надання права на користування рівноцінними місцями.

3.2.8. Виконувати інші обов'язки, покладені на «КП» за Договором.

### **3.3. «Користувач» має право:**

3.3.1. Вимагати передачі йому у встановлений термін місць, передбачених Додатком №1 до цього договору.

3.3.2. Використовувати надані йому місця для розташування на них спеціальних конструкцій з дотриманням положень Договору та Правил розміщення зовнішньої реклами на території Авангардівської селищної ради.

3.3.3. За вимогою отримувати від «КП» всю необхідну інформацію та документи щодо цього Договору, якщо це не суперечить умовам даного Договору.

### **3.4. «Користувач» зобов'язується:**

3.4.1. Використовувати місця тільки за призначенням відповідно до Договору та Правил розміщення зовнішньої реклами на території Авангардівської селищної ради.

3.4.2. Не розміщувати спеціальні конструкції на місцях, переданих у користування за цим Договором, без отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами у встановленому порядку.

3.4.3. Утримувати надані місця згідно з вимогами правил і норм пожежної безпеки, забезпечити виконання норм і правил техніки безпеки, містобудівних, санітарних, будівельних норм, державних стандартів та інших вимог, підтримувати місця та розміщені на них спеціальні конструкції в належному стані, нести всі витрати щодо їх експлуатації.

3.4.4. Щомісячно не пізніше 10 числа, наступного за місяцем, у якому була надана послуга щодо використання місць, підписувати і направляти «КП» Акти виконаних робіт (послуг) за Договором або мотивовану відмову від їх підписання.

3.4.5. За свій рахунок усувати ушкодження місць, рослинності, яка на них знаходиться, і комунікацій, прокладених у цих місцях.

3.4.6. Здійснювати платежі за користування місцями в порядку, передбаченому розділом 4 Договору.

3.4.7. У разі самостійного демонтажу спеціальних конструкцій на місцях, наданих в користування за цим Договором у наступний день з дня демонтажу повідомити «КП», надати фото місця демонтованої спеціальної конструкції і здати місця останньому по акта прийому-передачі у встановленому Договором порядку.

3.4.8. У випадку проведення демонтажу спеціальних конструкцій на підставі п.3.1.1. цього Договору «Користувач» повинен:

а) відшкодувати «КП» фактичну вартість витрат «КП», пов'язаних з вимушеним проведенням робіт з демонтажу і збереженням демонтованих спеціальних конструкцій.

б) привести місце, передане йому в користування за цим Договором, в належний стан за власний рахунок.

3.4.9. Здійснювати переобладнання, реконструкцію, поліпшення наданих в користування місць, за власні кошти тільки за письмовою згодою балансоутримувача місця та інформувати «КП» про виконання зазначених робіт.

3.4.10. Відшкодувати у повному обсязі заподіяну «КП» або балансоутримувачу місця майнову шкоду, що спричинена шляхом пошкодження місця (місць) з вини «Користувача».

3.4.11. Звільнити і повернути «КП» місця у належному стані та у порядку, визначеному розділом 5 Договору.

3.4.12. Протягом 5-ти робочих днів з дня отримання письмового повідомлення, передбаченого підпунктом 3.2.9. пункту 3.2. розділу 3, демонтувати спеціальні конструкції на місцях запланованих робіт з реконструкції, ремонту, будівництва.

3.4.13 Не допускати на місцях, переданих у користування за цим Договором, строком більш ніж 1 (один) календарний день:



- а) погіршення місць (пошкодження місць, тощо);
- б) розміщення спеціальних конструкцій у незадовільному технічному стані або неестетичному вигляді;
- в) розміщення пошкоджених спеціальних конструкцій, рекламоносіїв, фонового покриття.

3.4.14 Провести маркування із зазначенням на каркасі спеціальної конструкції найменування «Користувача», номера його телефону, дозволу, дати видачі дозволу та строку його дії.

3.4.15. У місячний термін з моменту отримання акта зовнішнього огляду спеціальної конструкції за власний рахунок усунути виявлені недоліки і порушення, провести повторний огляд спеціальної конструкції та надати результати огляду до «КП».

3.4.16. Виконувати інші обов'язки, покладені на «Користувача» за Договором.

3.5. Передача місць, наданих «Користувачу», іншим фізичним чи юридичним особам на будь-якій підставі (суборенда, спільна діяльність і т.і.) не допускається.

#### **4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Розмір плати за користування всіма місцями, які надані в користування за цим Договором, згідно Додатку № 1, складає: \_\_\_\_\_ грн. (без ПДВ) на місяць; ПДВ-20% складає: \_\_\_\_\_ грн., загальний розмір плати (з ПДВ): \_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_).

4.2. Якщо на момент укладання Договору «Користувач» не має дозволу (дозволів) на розміщення зовнішньої реклами, тоді з дня укладення цього Договору і до отримання дозволу (дозволів) на розміщення зовнішньої реклами на спеціальних конструкціях, які встановлюються на місцях, наданих за цим Договором (в період дії пріоритету на місце), «Користувач» щомісячно вносить плату за користування зазначеними місцями у розмірі 25 % відсотків від розміру плати за використання відповідних місць (з ПДВ), встановленої Додатком №1 цього Договору.

4.3. У разі продовження строку дії пріоритету на місця, надані в користування за цим Договором, на підставі письмового звернення «Користувача» до робочого органу та/або отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами на спеціальних конструкціях, які встановлюються на місцях, наданих за цим Договором, плата за використання зазначених місць (з ПДВ), встановлена Додатком №1 цього Договору сплачується у повному розмірі.

4.5. Внесення плати за користування місцями здійснюється до 25 числа поточного місяця, за який здійснюється оплата.

4.6. Внесення плати за користування місцями, передбаченої пунктами 4.1., 4.2. здійснюється протягом 3 (трьох) банківських днів з дня передачі місця згідно пункту 1.4. цього Договору.

#### **5. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ МІСЦЬ, НАДАНИХ У КОРИСТУВАННЯ**

5.1. Протягом семи календарних днів після припинення дії Договору на будь-яких підставах, передбачених пунктами 8.1., 8.3. Договору, або з дати виключення місць з Переліку місць, які надаються «Користувачу» для розташування спеціальних конструкцій та розміру плати за їх користування (Додаток № 1), «Користувач» зобов'язаний звільнити надані в користування місця і передати їх «КП». Повернення місць, наданих в користування, здійснюється «Користувачем» на підставі Актів прийому-передачі, які складаються «Користувачем» та підписуються уповноваженими представниками «КП» і «Користувача».

При цьому демонтаж спеціальних конструкцій і приведення території місць у належний стан (прибирання місця, вивіз сміття тощо) здійснюється «Користувачем» самостійно за власний рахунок.

5.2. Місця вважаються фактично повернутими «КП» з моменту підписання Актів прийому-передачі. Акт прийому-передачі місця підписується «КП» після надання «Користувачем» фото місця демонтованої спеціальної конструкції, а у разі неможливості визначення стану місця по наданим фотознімкам, після виїзду представника «КП» на місце розташування спеціальної конструкції. У випадку неналежного стану місця розташування спеціальної конструкції (засмічення території, пошкодження місць, наявності фундаменту конструкції тощо) Акт прийому-передачі місця з боку «КП» не підписується, а складається Акт огляду місця з зазначенням виявлених порушень. Повторний виїзд представника «КП» на місце розташування спеціальної конструкції здійснюється після усунення порушень, що зазначені в Акті огляду місця, за рахунок «Користувача».

5.3. Місця, надані в користування «Користувачу» за цим Договором, повинні бути повернуті «КП» у належному стані (демонтована спеціальна конструкція та її частини (фундаменти, елементи кріплення, тощо), відновлена тротуарна плитка, асфальтне або трав'яне покриття, вивезене сміття та інше).

5.4. У разі припинення дії цього Договору на підставах, передбачених підпунктом 8.1.5. пункту 8.1. розділу 8 цього Договору, місця вважаються повернутими «КП» без підписання акта прийому-передачі місць (місця), у випадку якщо спеціальні конструкції або їх частини на місцях, переданих за цим Договором (в частині конкретних місць) не були встановлені.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. За несплату, несвочасну або неповну сплату платежів, передбачених розділом 4 цього Договору, «Користувач» сплачує «КП» пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого (або не повністю сплаченого) платежу за кожен день прострочення.

6.2. У разі прострочення повернення місць, наданих в користування за Договором, «Користувач» сплачує «КП» неустойку, яка складає 7% від розміру плати за користування неповернутим місцем, встановленої Додатком №1 цього Договору (з ПДВ), за кожний день затримки повернення вказаного місця.

6.3. У разі порушення зобов'язань, передбачених пунктом 3.4.2. пункту 3.4. розділу 3 Договору, «Користувач» сплачує «КП» неустойку у розмірі плати за використання місць (з ПДВ), встановленої Додатком №1 цього Договору, пропорційно часу розміщення спеціальних конструкцій з порушенням зобов'язань.

6.4. За порушення строків, передбачених п. 1.4. цього Договору, «КП» сплачує «Користувачу» штраф у розмірі 50 гривень за кожен день затримки у наданні «Користувачу» в користування кожного місця.

6.5. За невиконання зобов'язань, передбачених підпунктами 3.4.13., 3.4.15. пункту 3.4. розділу 3 Договору «Користувач» сплачує на користь «КП» штраф у розмірі 50 гривень за кожен день невиконання зобов'язання.

6.6. У випадках, передбачених пунктами 6.1.- 6.5., Договору, нарахування штрафних санкцій через шість місяців від дня, коли зобов'язання мало бути виконано, не припиняється.

6.7. У разі порушення п. 9.4. цього Договору винна сторона несе ризик настання несприятливих наслідків.

## **7. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

7.1. У разі невиконання або несвоєчасного виконання «Користувачем» зобов'язань, передбачених підпунктом 3.4.4. пункту 3.4. розділу 3 Договору, послуги за Договором вважаються наданими своєчасно, належним чином і прийнятими без підписання акта виконаних робіт (послуг).

7.2. Всі документи за цим Договором вважаються отриманими «Користувачем», якщо вони були надані йому одним із таких способів:

а) особисто під розписку уповноваженій особі «Користувача»;

б) за допомогою поштового зв'язку (листом з повідомленням про вручення поштового відправлення), навіть за відсутності «Користувача» за адресою, наведеною у розділі 10 Договору.

7.3. У разі неповернення «Користувачем» підписаної додаткової угоди до цього Договору протягом 20 днів з моменту її відправлення «КП» на адресу «Користувача», наведену в розділі 10 цього Договору, дана додаткова угода вважається підписаною «Користувачем».

## **8. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ**

### **8.1. Цей договір припиняє свою дію:**

8.1.1. За згодою сторін;

8.1.2. Якщо «Користувач» не платить, несвоєчасно або в неповному обсязі вносить платежі за користування місцями, передбаченими розділом 4 цього Договору;

8.1.3. Якщо місця, надані в користування за цим Договором, вибули з комунальної власності або земельна ділянка, на якій знаходяться місця, була надана в оренду або постійне користування (в частині конкретних місць);

8.1.4. Якщо «Користувач» повернув «КП» усі місця, надані в користування за цим Договором;

8.1.5. Якщо «Користувач» не отримав дозвіл на розміщення зовнішньої реклами на місцях, переданих у користування за цим Договором, протягом строку на який було встановлено пріоритет (в частині конкретних місць);

8.1.6. По закінченню строку дії Договору;

8.1.7. У випадку припинення діяльності однієї із сторін Договору без правонаступництва;

8.1.8. Погіршення «Користувачем» місць, які передані йому, або їх утримання у неналежному стані (засмічення території, пошкодження місць, неналежний стан спеціальних конструкцій (незадовільний технічний стан та естетичний вигляд, пошкодження спеціальних конструкцій, рекламоносіїв, фонового покриття), тощо);

8.1.9. В інших випадках, передбачених законодавством.

8.2. У разі припинення дії цього Договору на підставах, передбачених підпунктами 8.1.2., 8.1.3., 8.1.8 пункту 8.1. розділу 8 цього Договору, він вважається таким, що припинив свою дію через 10 днів з дати відправлення (за допомогою поштового зв'язку) письмового повідомлення «Користувачу» про припинення дії Договору (або його частини), при цьому «КП» залишає за собою право відкликати своє погодження у дозволі на розміщення зовнішньої реклами. У разі припинення дії цього Договору за згодою сторін договір вважається таким, що припинив свою дію з моменту підписання додаткової угоди. У разі припинення дії цього Договору з підстав, передбачених підпунктом 8.1.5. пункту 8.1. розділу 8, договір вважається таким, що припинив свою дію з дня наступного за закінченням строку, на який було встановлено пріоритет. У разі припинення дії цього Договору в зв'язку з поверненням «Користувачем» усіх місць (пп. 8.1.4. п. 8.1. розділу 8)

договір вважається таким, що припинив свою дію з моменту підписання сторонами акту прийому- передачі місць.

8.3. Дострокове розірвання цього Договору за ініціативою «КП» у встановленому законодавством порядку можливе у таких випадках:

8.3.1. Нецільового використання наданих в користування місць;

8.3.2. У разі передачі «Користувачем» місць, наданих йому, іншим особам на будь-якій підставі;

8.3.3. В інших випадках, передбачених законодавством України.

8.4. «Користувач» має право надати пропозиції про дострокове припинення дії цього Договору, попередивши «КП» у письмовій формі не пізніше, ніж за 10 днів.

8.5. Всі спори та розбіжності, що виникають з цього Договору вирішуються сторонами відповідно до чинного законодавства.

## 9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться додатковими угодами, що укладаються між сторонами у письмовій формі.

9.2. «КП» є резидентом України і має статус платника податку на прибуток на загальних підставах згідно п. 10.1. Закону України «Про оподаткування прибутку підприємств», а «Користувач» є \_\_\_\_\_

9.3. Користувач \_\_\_\_\_ зареєстрований \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ (назва податкового органу, у якому зареєстрований «Користувач»).

9.4. Сторони підтверджують достовірність інформації, наведеної в розділі 10 цього Договору, - кожна в частині власних адрес та реквізитів. У разі зміни адрес та/або реквізитів, передбачених у розділі 10 цього Договору, сторони зобов'язуються протягом 10 (десяти) робочих днів письмово проінформувати один одного про зміни.

9.5. Цей договір укладено у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін Договору.

## 10. АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Додаток №1 до примірного Договору

№	Місце	Тип конструкції	Вартість	Дозвіл №	Строк дії

Сторони:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Акт-приймання передачі

**Комунальне підприємство «Авангардкомунсервіс»**, надалі іменоване «КП», в особі директора Мокан Сергія Євгеновича, що діє на підставі Статуту та \_\_\_\_\_, з одного боку, і \_\_\_\_\_ надалі іменоване «Користувач», в особі \_\_\_\_\_ діючого на підставі \_\_\_\_\_ з іншого боку, разом іменовані – «сторони» уклали даний акт приймання-передачі про наступне:

КП передає Користувачу місце (місця):

№	Площа місця	Розташування місця	Примітки

Додаток № 2  
до Правил розміщення зовнішньої  
реклами на території  
Авангардівської  
селищної ради Овідіопольського  
району  
Одеської області

Зразок

Керівнику робочого органу

\_\_\_\_\_  
(виконавчий орган сільської, селищної,  
міської ради)

\_\_\_\_\_ р. N \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВА**

#### **про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами**

Заявник

\_\_\_\_\_  
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої

\_\_\_\_\_  
реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса

заявника

\_\_\_\_\_  
(для юридичної особи - місцезнаходження, для фізичної особи -

\_\_\_\_\_  
місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи  
або ідентифікаційний номер фізичної особи \_\_\_\_\_

Телефон (телефакс) \_\_\_\_\_

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком

на

\_\_\_\_\_ (літерами)

Перелік

документів,

що

додаються

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заявник

або уповноважена \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ним особа

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.



Додаток № 3  
до Правил розміщення зовнішньої  
реклами на території  
Авангардівської  
селищної ради Овідіопольського  
району  
Одеської області

**ДОЗВІЛ № \_\_\_\_\_**  
**на розміщення зовнішньої реклами**

Виданий «\_\_\_» \_\_\_\_\_ р. на підставі рішення виконавчого комітету  
Авангардівської селищної ради від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кому

\_\_\_\_\_ .  
(для юридичної особи – повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної особи – прізвище, ім'я та по  
батькові)

Адреса

\_\_\_\_\_ .

Банківські реквізити, ідентифікаційний код  
(номер) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .  
Адреса місця розташування рекламного засобу

\_\_\_\_\_ .

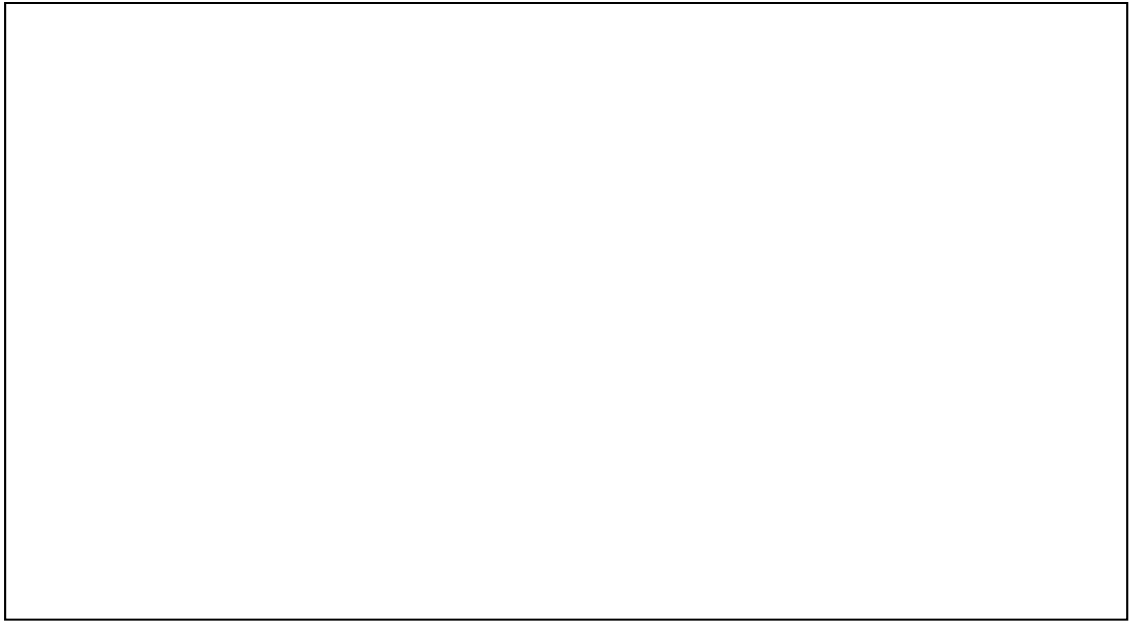
Характеристика (у тому числі технічна) рекламного засобу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .  
Розміри \_\_\_\_\_ х \_\_\_\_\_ Кількість сторін \_\_\_\_\_

Площа місця розташування рекламного засобу \_\_\_\_\_ .

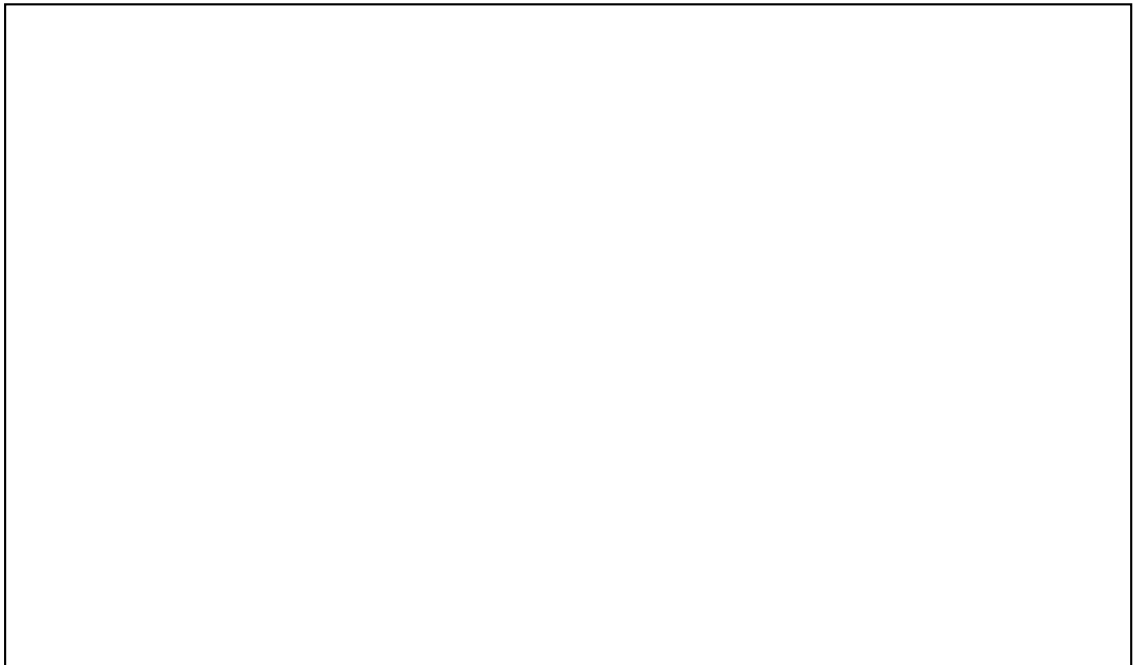
Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 х 9 см),  
на якому планується розташування рекламного засобу:



Ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням:



Топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500)  
з прив'язкою місця розташування рекламного засобу:



Відповідальний за топогеодезичне знімання

\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

М.П.

Погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Строк дії дозволу з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

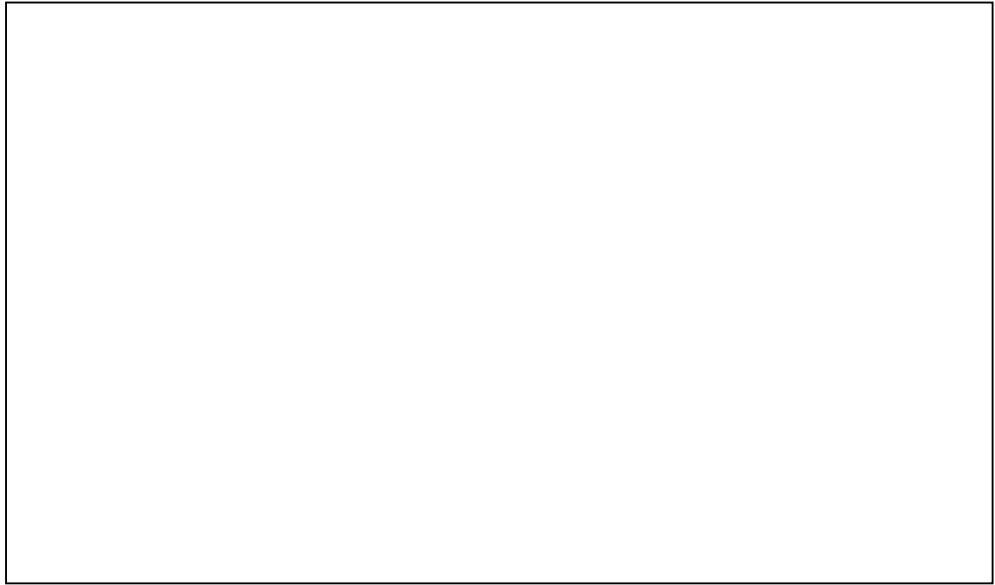
Керівник робочого органу

\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

М.П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 х 9 см) після розташування на ньому  
рекламного засобу:



Додаток № 4  
до Правил розміщення зовнішньої  
реклами на території  
Авангардівської  
селищної ради

**ТАРИФИ**

за право тимчасового користування місцями для розміщення спеціальних  
конструкцій на території Авангардівської селищної ради

**Базовий тариф (БТ)** – базова плата за місяць, у відсотковому співвідношенні до розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на бюджетний рік. Визначається в залежності від виду та розміру рекламної конструкції.

*Табл. 1. Базові тарифи*

№ з/п	Вид засобу зовнішньої реклами	Одиниця виміру	Базова плата за місяць, у % до розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на бюджетний рік
<b>Стаціонарні наземні рекламні засоби</b>			
1.	Стаціонарні наземні середньогабаритні (до 5 кв.м) спеціальні односторонні рекламні засоби	1 кв.м (горизонт.проекції)	1
2.	Стаціонарні наземні середньогабаритні (до 5 кв.м) спеціальні двосторонні рекламні засоби	1 кв.м (горизонт.проекції)	1,4
3.	Стаціонарні наземні середньогабаритні (до 5 кв. м) спеціальні рекламні засоби з трьома та більш сторонами	1 кв.м (горизонт.проекції)	1
4.	Стаціонарні наземні великогабаритні (площею понад 5 кв. м) спеціальні односторонні рекламні засоби	1 кв.м (горизонт.проекції)	1
5.	Стаціонарні наземні великогабаритні (площею понад 5 кв.м) спеціальні двосторонні рекламні засоби	1 кв.м. (горизонт.проекції)	1,4
6.	Стаціонарні наземні великогабаритні (площею понад 5 кв.м) спеціальні рекламні засоби з трьома та більш сторонами	1 кв.м (горизонт.проекції)	1,4
7.	Пілари (колони), об'ємно-просторові рекламні засоби, що стоять окремо (сіті-лайти)	1 кв.м (горизонт.проекції)	1,4
8.	Рекламні засоби складної конфігурації та аروحного типу, які використовуються як вхідні елементи	1 кв.м (горизонт.проекції)	0,9
<b>Навісні рекламні засоби на опорах електромереж (троли, флай-бокиси, бек-лайти та інш.)</b>			

9.	Навісні спеціальні односторонні рекламні засоби на стовпах, опорах електромереж площею до 2 кв. м	1 кв.м (вертик.проекції)	1,4
10.	Навісні спеціальні двосторонні рекламні засоби на стовпах, опорах електромереж площею до 2 кв. м	1 кв.м (вертик.проекції)	1,4
11.	Навісні спеціальні односторонні рекламні засоби на опорах (площею від 2 кв. м до 5 кв.м)	1 кв.м (вертик.проекції)	1,4
12.	Навісні спеціальні двосторонні рекламні засоби на опорах (площею від 2 кв. м до 5 кв.м та інш.)	1 кв.м ( вертик.проекції)	1,4
13.	Навісні спеціальні односторонні засоби на опорах електромереж (площею від 5 кв. м до 10 кв. м)	1 кв.м (вертик.проекції)	1,4
14.	Навісні спеціальні двосторонні рекламні засоби на опорах (площею від 5 кв. м до 10 кв. м)	1 кв.м (вертик. проекції)	1,4
15.	Навісні спеціальні односторонні рекламні засоби на опорах (площею понад 10 кв. м)	1 кв.м (вертик.проекції)	1,4
16.	Навісні спеціальні двосторонні рекламні засоби на опорах (площею понад 10 кв. м)	1 кв.м. (вертик.проекції)	1,4
Рекламні засоби, які розташовані на поверхнях будинків та споруд (огорож, сходів, шляхопроводів, мостів, естакад, будівельних „лісах”) та інш.			
17.	Рекламні односторонні засоби, які розташовані на стінах будинків та споруд (площею до 2 кв. м)	1 кв.м (вертик.проекції)	1,3
18.	Рекламні двосторонні засоби, які розташовані на стінах будинків та споруд (площею до 2 кв. м)	1 кв.м (вертик.проекції)	1,3
19.	Рекламні односторонні засоби, які розташовані на стінах будинків та споруд (площею від 2 до 5 кв. м)	1 кв.м (вертик.проекції)	1,2
20.	Рекламні двосторонні засоби, які розташовані на стінах будинків та споруд (від 2 кв. м до 5 кв.м)	1 кв.м (вертик.проекції)	1,2
21.	Рекламні односторонні засоби, які розташовані на стінах будинків та споруд (площею від 5 до 20 кв. м)	1 кв.м (вертик.проекції)	1,1
22.	Рекламні двосторонні засоби, які розташовані на стінах будинків та споруд (площею від 5 до 20 кв. м)	1 кв.м (вертик.проекції)	1,1
23.	Рекламні засоби, які розташовані на зовнішніх поверхнях будинків та споруд (площею від 20 кв.м до 80 кв.м)	1 кв.м (вертик.проекції)	0,9
24.	Рекламні засоби, які розташовані на зовнішніх поверхнях будинків та споруд (площею понад 80 кв.м)	1 кв.м (вертик.проекції)	0,7
25.	Дахові рекламні засоби на будинках та будівлях	1 кв.м (горизонт.проекції)	1,3
Інші рекламні засоби			

26.	Наземна одностороння відеореклама (екран, табло, «рядок, що біжить» та інші)	1 кв.м (горизонт.проекції)	1,4
27.	Наземна відеореклама (екран, табло, «рядок, що біжить» та інші) з двома та більш сторонами	1 кв.м (горизонт.проекції)	1,4
28.	Навісна (фасадна, на спорудах) відеореклама (екран, табло, «рядок, що біжить» та інші)	1 кв.м (вертик.проекції)	1,4
29.	Графічна (лазерна) проекційна установка	1 кв.м (горизонт.проекції)	1,4
30.	Тимчасові (у т. ч. виносні) наземні рекламні засоби з площею поверхні однієї сторони до 1 кв. м включно	1 кв.м (горизонт.проекції)	1,2
31.	Тимчасові (у т. ч. виносні) наземні рекламні засоби з площею поверхні однієї сторони від 1 кв. м до 2 кв.м	1 кв.м (горизонт.проекції)	1,2
32.	Нестандартні рекламні засоби з площею поверхні до 5 кв.м	1 кв.м (горизонт.проекції)	0,7
33.	Нестандартні рекламні засоби з площею поверхні від 5 кв.м	1 кв.м (горизонт.проекції)	0,9
34.	Реклама на зупинкових комплексах, які використовуються як рекламоносії з площею поверхні реклами до 3 кв.м включно	1 кв.м (вертик.проекції)	0,7
35.	Реклама на зупинкових комплексах, які використовуються як рекламоносії з площею поверхні реклами понад 3 кв.м	1 кв.м (вертик.проекції)	0,5
36.	Реклама на урнах, лавах, телефонних кабінах, вуличних меблях та інших елементах зовнішнього благоустрою Реклама на об'єктах торгівлі (намети, кіоски)	1 кв.м (горизонт.проекції)	0,5
37.	Вітрини ( плівка на зовнішній поверхні вікон)	1 кв.м (вертик.проекції)	0,5
48.	Рекламні засоби у підземних переходах	1 кв.м (горизонт.проекції)	0,5
	Вид засобу зовнішньої реклами	Одиниця виміру	
42.	Рекламний засіб, який переміщується фізичною особою	1 кв.м (горизонт.проекції)	0,1
43.	Рекламна акція	1 кв.м (горизонт.проекції)	0,5

**Коефіцієнт 1 (К1)** – коефіцієнт, що використовується в залежності від особливостей застосування освітлення при експлуатації рекламного засобу (Таблиця 2).

Використовується тільки для наземних стаціонарних рекламних конструкцій.

Стимулює власників рекламних конструкцій до використання рекламних конструкцій із застосуванням зовнішнього та внутрішнього освітлення.

Таблиця 2

№ п/п	Застосування освітлення	К1
1	Без освітлення	1
2	З освітленням	0,9

**Коефіцієнт 2 (К2)** - коефіцієнт, що використовується в залежності від особливостей територіального розміщення рекламного засобу в певній зоні. Зони визначаються шляхом визначення концентрації пішоходів та транспорту на окремих ділянках (Таблиця 3)

Таблиця 3

Зона	Зони	К2
1.	Вздовж доріг міжнародного, обласного, районного, регіонального значення: -Автомобільна дорога Р 70 «Одеса- Білгород- Дністровський-Монаші» -Автомобільна дорога М-05-01 «Обхід м. Одеса» -Автомобільна дорога М15 «Одеса – Рені»	1
2.	На території «Промринку 7 км»., на в'їзді до «Промринку 7 км»., крім вул. Базової	1,1
3.	Інша територія селища Авангард	0,9

**Коефіцієнт 3 (К3)** - коефіцієнт, що використовується тільки при розміщенні на рекламному засобі реклами соціальної направленості, реклами спрямованої на популяризацію діяльності життя об'єднаної громади та його життя. Коефіцієнт 4 = 0,5.



Додаток № 5  
до Правил розміщення зовнішньої  
реклами на території Авангардівської  
селищної ради Овідіопольського району  
Одеської області

**ЖУРНАЛ**  
**реєстрації заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами**

Реєстраційний № заяви	Дата подання	Для юридичної особи – повне найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код, для фізичної особи – ПІБ, паспортні дані, ідентифікаційний номер та місце проживання	Кількість сторінок у поданих документах	Підпис особи, на яку покладено реєстрація документів	Підпис заявника	Дата прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, про продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у його	Дата і номер видачі дозволу на розміщення зовнішньої реклами, строку дії, дата і номер рішення про відмову у наданні дозволу	Дата і номер рішення про скасування дозволу

Керівник робочого органу \_\_\_\_\_  
(підпис) (ініціали та прізвище)

М.П.