

**У К Р А Ї Н А**

**АВАНГАРДІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| Про внесення змін до рішення № 1588 - VIІI від 22.12.2022 «Про затвердження структури і чисельності та штатного розпису апарату Авангардівської селищної ради та її виконавчих органів на 2023 рік» |

Керуючись частиною 4 статті 10, підпунктом 5 пункту 1 статті 26, частиною 1 статті 54, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України №268 від 09.03.2006 року «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Авангардівська селищна рада.

 **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до структури і чисельністі апарату Авангардівської селищної ради та її виконавчих органів на 2023 рік згідно додатку №1., а саме:

- вивести посаду начальника відділу 30.01.2023;

- вивести посаду заступника начальника відділу з 01.02.2023;

- вивести посаду інспектора (3 од.) з 01.02.2023;

- вивести посаду головного спеціаліста з 01.02.2023.

1. Внести зміни до штатного розпису Авангардівської селищної ради на 2023 рік згідно додатку № 2.

№ 1657- VIІI

від 27.01.2023

1. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, міжнародного співробітництва та регуляторної політики.

Селищний голова Сергій ХРУСТОВСЬКИЙ

**№ 1657 - VIІI**

**від 27.01.2023**

 Додаток №1до рішення сесії

 від 27.01.2023р. № 1657 -VIII

**Структура**

 **та чисельність апарату Авангардівської селищної ради та іі виконавчих органів на 01.02.2023 року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назва структурного підрозділу, найменування посади  | Кількість штатних одиниць |
|  | **Керівництво ради**  |  |
|  | Селищний голова | 1 |
|  | Секретар ради  | 1 |
|  | Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради  | 1 |
|  | Заступник селищного голови  | 1 |
|  |  |  |
| **Виконавчі органи ради: відділи, служби ради з питань забезпечення діяльності ради**  |
|  | **Відділ ЦНАП** | **11** |
|  | Начальник  | 1 |
|  | Заступник начальника | 1 |
|  | Державний реєстратор  | 1 |
|  | Державний реєстратор  | 4 |
|  | Адміністратор  | 1 |
|  | Адміністратор  | 1 |
|  | Адміністратор  | 1 |
|  | Провідний спеціаліст | 1 |
|  |  |  |
|  | **Сектор внутрішньої політики та діловодства** | **4** |
|  | Завідувач  | 1 |
|  | Діловод  | 2 |
|  | Провідний спеціаліст  | 1 |
|  |  |  |
|  | Помічник голови | **1** |
|  | Головний спеціаліст  | **1** |
|  | Головний спеціаліст  | **1** |
|  |  |  |
|  | **Відділ бухгалтерського обліку та звітності** | **5** |
|  | Начальник-головний бухгалтер  | 1 |
|  | Заступник начальника-заступник головного бухгалтера  | 1 |
|  | Спеціаліст  | 1 |
|  | Головний спеціаліст  | 1 |
|  | Статистик | 1 |
|  |  |  |
|  | **Відділ внутрішнього моніторингу, обліку місцевих податків та зборів** | **6** |
|  | Начальник  | 1 |
|  | Інспектор  | 2 |
|  | Спеціаліст  | 1 |
|  | Головний спеціаліст  | 2 |
|  |  |  |
|  | **Відділ містобудування та архітектури виконавчого органу** | **3** |
|  | Начальник  | 1 |
|  | Спеціаліст І категорії  | 1 |
|  | Спеціаліст | 1 |
|  |  |  |
|  | **Завідувач військово-облікового бюро** | **1** |
|  | **Завідуючий господарством**  | **1** |
|  |  |  |
|  | **Виконавчі підрозділи старостинських округів** | **11** |
|  | Староста  | 3 |
|  | Діловод | 1 |
|  | Прибиральник службових приміщень  | 2 |
|  | Інспектор  | 4 |
|  | Провідний спеціаліст | 1 |
|  | Прибиральник службових приміщень | 1 |
|  | Водій автотранспортних засобів | 1 |
|  | Адміністратор системи | 0,5 |
|  | **Всього** | **51,5** |

**Секретар ради Валентина ЩУР**