

**У К Р А Ї Н А**

**АВАНГАРДІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |
| --- |
| Про затвердження акту приймання –передачі окремого індивідуально визначеного майна |

Враховуючи рішення Авангардівської селищної ради № 1487-VIII від 10.11.2022 року «Про надання згоди на прийняття об’єктів державної власності у комунальну власність Авангардівської територіальної громади», розпорядження Кабінету Міністрів України від 20.01.2023 року № 45-р «Про передачу окремого індивідуально визначеного майна у власність територіальних громад», рішення від 27.01.2023 року № 1717- VIII «Про створення спільної комісії для прийому-передачі окремо індивідуального визначеного майна», розпорядження Авангардівської селищної ради від 14.02.2023 року № 26 «Про затвердження акту приймання-передачі окремо індивідуального визначеного майна», укладання акту приймання-передачі від 13.02.2023 року № 1, враховуючи пропозиції постійної комісії з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, благоустрою, планування територій, будівництва, архітектури, енергозбереження та транспорту, керуючись ст. 42, 59, 60 Закону Україні «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою використання окремого індивідуально визначеного майна Авангардівська селищна рада **ВИРІШИЛА**:

1. Затвердити Акт приймання-передачі від 13.02.2023 року № 1 окремого індивідуально визначеного майна – принтер для двостороннього ретрансферного друку Swiftpro K60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування у складі від державного підприємства «Поліграфічний комбінат «Україна» по виготовленню цінних паперів» (код ЄДРПОУ – 16286441) (додається).
2. Прийняти до комунальної власності Авангардівської селищної ради Одеського району Одеської області (код ЄДРПОУ - 23211248) принтер для двостороннього ретрансферного друку Swiftpro K60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування у складі, визначений актом приймання-передачі.

**№ 1765-VIIІ**

**Від 23.02.2023**

3. Начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер (Пірожок А.А.) здійснити заходи із відображення на балансі Авангардівської селищної ради принтер для двостороннього ретрансферного друку Swiftpro K60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування у складі.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, благоустрою, планування територій, будівництва, архітектури, енергозбереження та транспорту.

**Селищний голова Сергій ХРУСТОВСЬКИЙ**

**№ 1765-VIIІ**

**Від 23.02.2023**