Про внесення змін до структури і чисельності

та штатного розпису Центру культурних послуг

Авангардівської селищної ради на 2023 рік

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Рішення Авангардівської селищної ради від 19.05.2023 № 1968-Ⅷ, розглянувши клопотання Центру культурних послуг Авангардівської селищної ради від 13.07.2023 №105, Авангардівська селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до штатного розпису Центру культурних послуг Авангардівської селищної ради на серпень-грудень 2023 року, а саме:

* вивести із штатного розпису Центру культурних послуг Авангардвської селищної ради ЦКП Авангард посади підсобний робітник (відповідно до Національного класифікатора професій ДК 003:2010 код КП 9322) у кількості 1 (одна) штатна одиниця;
* ввести до штатного розпису Центру культурних послуг Авангардвської селищної ради ЦКП Авангард посаду сторожа (відповідно до Національного класифікатора професій ДК 003:2010 код КП 9152) у кількості 2 (дві) штатні одиниці, із посадовим окладом відповідно до 1 тарифного розряду Єдиної тарифної сітки;
* вивести із штатного розпису Центру культурних послуг Авангардвської селищної ради ЦКП Нова Долина посади двірник (відповідно до Національного класифікатора професій ДК 003:2010 код КП 9162) у кількості 1 (одна) штатна одиниця.
* ввести до штатного розпису Центру культурних послуг Авангардвської селищної ради ЦКП Нова Долина посаду сторожа (відповідно до Національного класифікатора професій ДК 003:2010 код КП 9152) у кількості 2 (дві) штатні одиниці, із посадовим окладом відповідно до 1 тарифного розряду Єдиної тарифної сітки;

**№2096-VIIІ**

**від 04.08.2023**

* ввести до штатного розпису Центру культурних послуг Авангардвської селищної ради ЦКП Авангард Сьоме небо посаду сторожа (відповідно до Національного класифікатора професій ДК 003:2010 код КП 9152) у кількості 2 (дві) штатні одиниці, із посадовим окладом відповідно до 1 тарифного розряду Єдиної тарифної сітки.

2. Затвердити Структуру та чисельність працівників Центру культурних послуг Авангардівської селищної ради (згідно з додатком 1) та Штатний розпис Центру культурних послуг Авангардівської селищної ради на серпень-грудень 2023 року (згідно з додатком 2) в новій редакції.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, міжнародного співробітництва та регуляторної політики.

**Селищний голова Сергій ХРУСТОВСЬКИЙ**

**№2096-VIIІ**

**від 04.08.2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Додаток 1 до рішення  Авангардівської селищної ради | | |
|  |  |  |  |  | від від 04.08.2023 №2096-Ⅷ | | |
|  |  |  |  |  | |  |  | | |
|  |  |  |  |  | |  |  | | |
| **Структура та чисельність працівників** | | | | | | | | |
| **Центру культурних послуг Авангардівської селищної ради** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |
| **№** | **Назва структурного підрозділу**  **та посада** | | | **Кількість**  **штатних**  **посад** | |
| **ЦКП Авангард** | | | |  | |
| 1 | Директор | | | 1 | |
| 2 | Заступник директора з культурно-масової роботи | | | 1 | |
| 3 | Головний бухгалтер | | | 1 | |
| 4 | Бухгалтер | | | 1 | |
| 5 | Юрисконсульт | | | 0,5 | |
| 6 | Фахівець з публічних закупівель | | | 0,5 | |
| 7 | Завідувач майстерні (художньої) | | | 1 | |
| 8 | Завідуючий господарством | | | 1 | |
| 9 | Інженер з охорони праці | | | 1 | |
| 10 | Бібліотекар | | | 1 | |  | | | | |
| 11 | Звукооператор | |  | 1 | |
| 12 | Художник | | | 0,5 | |
| 13 | Керівник студії | | | 5 | |
| 14 | Керівник ансамблю духових інструментів | | | 1 | |
| 15 | Технік-оператор | | | 1 | |
| 16 | Акомпаніатор | | | 0,5 | |
| 18 | Костюмер | | | 1 | |
| 19 | Діловод | | | 1 | |
| 20 | Фотокореспондент | | | 0,5 | |
| 21 | Прибиральник службових приміщень | | | 2 | |
| 22 | Підсобний робітник | | | 1 | |
| 23 | Сторож | | | 2 | |
| **Разом ЦКП Авангард** |  | | | **25,5** | |
| **ЦКП Сьоме небо** | | | |  | |
| 1 | Адміністратор | | | 1 | |
| 2 | Керівник студії | | | 1,5 | |
| 3 | Прибиральник службових приміщень | | | 1 | |
| 5 | Сторож | | | 2 | |
| **Разом ЦКП Сьоме небо** |  | | | **5,5** | |
|  | **ЦКП Радісне** | | |  | |
| 1 | Завідуючий філії | | | 0,5 | |
| 2 | Керівник студії | | | 2 | |
| 3 | Прибиральник службових приміщень | | | 0,5 | |
| **Разом ЦКП Радісне** |  | | | **3** | |
|  | | | |  | |
| **ЦКП Хлібодарське** | | | |  | |
| 1 | Завідувач філії | | | 0,5 | |
| 3 | Бібліотекар | |  | 1 | |
| 2 | Керівник студії | | | 2 | |
| 3 | Прибиральник службових приміщень | | | 0,5 | |
| **Разом ЦКП Хлібодарське** | | | | **4** | |
| **ЦКП Прилиманське** | | | |  | |
| 1 | Завідувач філії | | | 1 | |
| 2 | Бібліотекар | |  | 1 | |
| 2 | Керівник студії | | | 3,5 | |
| 3 | Звукорежисер | | | 0,5 | |
| 4 | Відеооператор | | | 0,5 | |
| 5 | Прибиральник службових приміщень | | | 0,5 | |
| **Разом ЦКП Прилиманське** | | | | **7** | |
| **ЦКП Нова Долина** | | | |  | |
| 1 | Завідувач філії | | | 1 | |
| 2 | Бібліотекар | |  | 1 | |
| 3 | Керівник студії | | | 2,5 | |
| 4 | Художник-постановник | | | 0,5 | |
| 5 | Звукорежисер | | | 1 | |
| 6 | Сторож | | | 2 | |
| 7 | Прибиральник службових приміщень | | | 1 | |
| **Разом ЦКП Нова Долина** | | | | **9** | |
| **Всього штатних одиниць:** | | | | **54** | |  |  | | |
|  |  |  |  |  | |  |  | | |
|  |  |  |  |  | |  |  | | |

**Секретар ради Валентина ЩУР**