

Затверджено

рішенням Виконавчого комітету

Авангрдівської селищної ради

 від 24.08.23 №197

#  ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**адміністративної послуги**

# щодо заборони вчинення реєстраційних дій (01174)

 **Відділ Центр надання адміністративних послуг Авангардівської селищної ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг** |
| 1 | Місцезнаходження | 67806, Одеська область, Одеський район, смт. Авангард, вул. Добрянського, 30 |
| 2 | Інформація роботи | щодо | режиму | Понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00 середа з 08.00 до 20.00 п’ятниця з 08.00 до 16.00 |  |  |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт | Телефон: (068) 27-28-547 (048)797-21-73Електронна пошта: e-mail: centravangard2017@gmail.com Офіційний сайт: http://avangard.odessa.gov.ua |  |  |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами);постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами);постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами) |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 (зі змінами) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отриманняадміністративної послуги | Заява власника об’єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об’єкта |

2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | нерухомого майна / рішення суду щодо заборони вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява власника об’єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об’єкта нерухомого майна;рішення суду про заборону вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто або уповноваженою особою у паперовій формі\* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | У день прийняття заяви |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | 1. внесення заяви власника про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об’єкта нерухомого майна до бази даних заяв Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;
2. внесення рішення суду щодо заборони вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили до бази даних заяв Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
 |
| 13. | Способи отримання відповіді (результату) | веб портал Мін’юсту\* |

\*Після початку роботи інформаційної взаємодії між Державним реєстром речових прав на нерухоме майно та Єдиним державним реєстром судових рішень, рішення суду про заборону вчинення реєстраційних дій