Про внесення змін до рішення Виконавчого комітету

Авангардівської селищної ради Овідіопольського району Одеської області від 29.04.2013 р. № 25

«Про затвердження розміру фактичних витрат

на копіювання або друк документів, що надаються

за запитами на інформацію, та порядку відшкодування цих витрат»

З метою забезпечення доступу суб’єктів інформаційних відносин до публічної інформації, керуючись нормами ст. ст. 12, 13, 14, 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 р. № 2939-VI (із змінами), ст. ст. 11, 40, 51, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР, нормами постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію» від 13.07.2011 р. № 740 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України [від 15.01.2020 р. № 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4-2020-%D0%BF#n8)), Виконавчий комітет Авангардівської селищної ради ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення Виконавчого комітету Авангардівської селищної ради Овідіопольського району Одеської області від 29.04.2013 р. № 25 «Про затвердження розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію, та порядку відшкодування цих витрат», виклавши додаток 1 до рішення Виконавчого комітету Авангардівської селищної ради від 29.04.2013 р. № 25 «Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію» в новій редакції (додається).
2. Затвердити «Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію» в новій редакції (додаток 1).
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника Відділу бухгалтерського обліку та звітності – головного бухгалтера Авангардівської селищної ради.

**Селищний голова Сергій ХРУСТОВСЬКИЙ**

**№ 108**

**від 14.03.2024**

Додаток 1

до рішення Виконавчого комітету

Авангардівської селищної ради

від 29.04.2013 р. № 25

(в редакції рішення Виконавчого комітету

Авангардівської селищної ради

від 14.03.2024 р. № 108)

РОЗМІР

фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за

запитами на інформацію

1. Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк) - 0,2 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки.
2. Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк) - 0,3 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки.
3. Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк) - 0,5 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки.
4. Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування - 0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за сканування однієї сторінки.

**Секретар селищної ради Валентина ЩУР**