



ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Затверджено
рішенням Виконавчого комітету
Авангардівської селищної ради
від 24.08.23 № 197

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ 00181

Затвердження технічної документації з економічної оцінки земель (назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг Авангардівської селищної ради (найменування центру надання адміністративних послуг)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.1	Місце знаходження центру надання адміністративної послуги.	67806, Одеська обл., Одеський р-н., смт Авангард, вул. Добрянського, 30
	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця 08.00 – 17.00 Середа: 08.00 – 20.00 Субота, неділя - вихідні дні
	Телефон/факс(довідки), адреса електронної пошти та вебсайту центру надання адміністративної послуги.	Тел. (048) 797-24-97 e-mail: centravangard2017@gmail.com Офіційний сайт: http://avangard.odessa.gov.ua/ua/
1.2	Місцезнаходження віддаленого робочого місця адміністратора ЦНАП в с. Нова Долина	67822, Одеська обл., Одеський р-н, с. Нова Долина, вул. Крупської, 1А
	Інформація про режим роботи віддаленого робочого місця адміністратора ЦНАП в с. Нова Долина	Понеділок, вівторок, середа, четвер, 08.00 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 16.00 Перерва на обід щоденно з 13.00 до 13.45 Субота, неділя - вихідні дні
	Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. (093) 351-01-14 e-mail: 7-8n@ukr.net Офіційний сайт: http://avangard.odessa.gov.ua/ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2.	Закони України	Земельний кодекс України; Закон України «Про державний земельний кадастр»; Закон України «Про особисте селянське господарство» Закон України «Про землеустрій»; Закон України «Про оренду землі»; Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

Умови отримання адміністративної послуги		
3.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява .
4.	Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1. Заява або клопотання (довільної форми), про затвердження технічної документації.</p> <p>2. Витяг з технічної документації з економічної оцінки земель.</p> <p>2. Оригінал технічної документації з економічної оцінки земель.</p> <p>3. Витяг з державного земельного кадастру про земельну ділянку.</p> <p>4. Для юридичної особи - Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а для фізичної особи - документ, що посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів уповноваженою особою – надається документ, який підтверджує її повноваження.</p>
5.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги.	Подається особисто заявником або уповноваженою особою, надсилається поштою
6.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги.	безоплатно
7.	Строк надання адміністративної послуги	<p>1. Згідно п. 2,4 ст. 10 Закону України «Про адміністративні послуги» – 30 календарних днів, а у разі неможливості прийняття зазначеного рішення у такий строк – на першому засіданні (слуханні) колегіального органу після закінчення цього строку.</p> <p>2. Згідно ст. 4 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» – представницький орган місцевого самоврядування розглядає та приймає на пленарних засіданнях рішення щодо видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання або відмови у видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності протягом місяця з дня одержання від суб'єкта господарювання відповідної заяви.</p>
8.	Результат надання адміністративної послуги	<p>1. Витяг з рішення сесії Авангардівської селищної ради про затвердження технічної документації з економічної оцінки земель.</p> <p>2. Витяг з рішення сесії Авангардівської селищної ради про відмову у затвердженні технічної документації з економічної оцінки земель.</p>
9.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	неповний перелік поданих документів; виявлення недостовірних відомостей у поданих документах;

		<p>відсутність земельної ділянки; невідповідність місця розташування земельної ділянки вимогам законів, нормативно-правовим актам, генеральним планам населених пунктів, іншої містобудівної документації; негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.</p>
10.	Способи отримання адміністративної послуги (результату)	Особисто або через уповноважену особу в центрі надання адміністративних послуг, поштою або за допомогою інших засобів зв'язку.
	Примітка	