



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ 00198

Надання згоди на передачу орендованої земельної ділянки в суборенду

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг Авангардівської селищної ради

(найменування центру надання адміністративних послуг)

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
1.1.	Місцезнаходження ЦНАП	67806, Одеська обл., Одеський р-н., смт Авангард, вул. Добрянського, 30
	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця 08.00 – 17.00 Середа: 08.00 – 20.00 Субота, неділя - вихідні дні
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. (048) 797-24-97 e-mail: centravangard2017@gmail.com Офіційний сайт: http://avangard.odessa.gov.ua/ua/
1.2.	Місцезнаходження віддаленого робочого місця адміністратора ЦНАП в с. Нова Долина	67822, Одеська обл., Одеський р-н, с. Нова Долина, вул. Крупської, 1А
	Інформація про режим роботи віддаленого робочого місця адміністратора ЦНАП в с. Нова Долина	Понеділок, вівторок, середа, четвер, 08.00 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 16.00 Перерва на обід щоденно з 13.00 до 13.45 Субота, неділя - вихідні дні
	Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. (093) 351-01-14 e-mail: 7-8n@ukr.net Офіційний сайт: http://avangard.odessa.gov.ua/ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2.	Закони України	Земельний кодекс України (ст. 12, 42, 116, 120, 141); Закон України «Про оренду землі, » (ст. 7, 3132, 34).
Умови отримання адміністративної послуги		
3.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява.
4.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява (клопотання); 2. Договір оренди землі з невід'ємними частинами (оригінал та копія); 3. Додаткові угоди до договору оренди землі (у разі наявності); 4. Довідка про відсутність заборгованості по орендній платі за землю; 5. У разі якщо на земельній ділянці, що передається в суборенду, розташовані будівлі та споруди: документи, що посвідчують право користування даними будівлями та спорудами

		<p>суборендарем;</p> <p>6. Рішення про надання в оренду земельної ділянки, на підставі якого укладений договір оренди землі;</p> <p>7. Паспорт громадянина України</p>
5.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або поштою
6.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
7.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 1 місяця
8.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> - Подання заяви у термін менше ніж місяць до закінчення дії договору оренди земельної ділянки. - Неподання документів, необхідних для прийняття рішення щодо суборенди земельної ділянки; - Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах
9.	Результат надання адміністративної послуги	Отримання рішення сільської ради (витягу із рішення)
10.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто
11.	Примітка	Заява додається

(П.І.Б.)

(поштова адреса, номер телефону)

Заява

Прошу Вас надати згоду на передачу в суборенду

_____,
(вказати фізичну або юридичну особу - суборендаря)
земельну ділянку (або частину земельної ділянки) орендовану мною на підставі договору
оренди від _____, реєстраційний № _____, площею
_____ га, що розташована за адресою:

_____ року
(Дата)

(Підпис)

Даю згоду на використання моїх персональних даних.

_____ року
(Дата)

(Підпис)

