

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з продовження строку дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства 01173

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Одеський обласний центр зайнятості 65007, м. Одеса, вул. Адм. Лазарєва, 10
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер 8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ П'ятниця 8 ⁰⁰ -15 ⁴⁵ Обідня перерва 12 ¹⁵ -13 ⁰⁰
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Телефон/факс – (048) 705-12-85 Email: migr@od.dcz.gov.ua Веб-сайт: http://ode.dcz.gov.ua/
Інформація про центр надання адміністративних послуг		
4. Місцезнаходження центра надання адміністративної послуги (далі – ЦНАП)	5. Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	6. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП
4.1. ЦНАП Авангардівської селищної ради 67806, Одеська обл., Одеський р-н., селище Авангард, вул. Добрянського, 30	5.1. Понеділок, вівторок, четвер, 08.00 – 17.00, п'ятниця 08.00 – 16.00 Середа: 08.00 – 20.00 Субота, неділя - вихідні дні	6.1. Тел. (048) 797-24-97 e-mail: centravangard2017@gmail.com Офіційний сайт: http://avangard.odessa.gov.ua/ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закон України	Закон України «Про зайнятість населення» (далі – Закон) Закон України «Про адміністративні послуги»
8.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 24.01.2023 №68 «Про затвердження технічного опису, зразка бланка, форм заяв для отримання, внесення змін та продовження строку дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства в Україні».

Умови отримання адміністративної послуги		
9.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява роботодавця про продовження строку дії дозволу.
10.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Для продовження строку дії дозволу роботодавець або уповноважена особа подає такі документи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заяву за формою, встановленою Кабінетом Міністрів України; 2) фотокартку іноземця або особи без громадянства розміром 3,5 x 4,5 сантиметра; 3) документи згідно з переліком для отримання дозволу у разі зміни інформації в них. 4) документ про внесення плати за продовження дії дозволу.
11.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заяву та додані до неї документи не пізніше як за 20 і не раніше ніж за 50 календарних днів до закінчення строку дії дозволу до Одеського обласного центру зайнятості подає роботодавець або уповноважена ним особа в один із таких способів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) особисто під час прийому посадовими особами Одеського обласного центру зайнятості; 2) шляхом направлення поштового відправлення з описом вкладення до Одеського обласного центру зайнятості; 3) через електронний кабінет роботодавця на офіційному веб-сайті Одеського обласного центру зайнятості, або інші державні електронні системи онлайн-послуг із використанням електронного підпису та з проходженням процедури верифікації; 4) через центр надання адміністративних послуг; 5) через Єдиний державний веб-портал електронних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування.
12.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>Платна.</p> <p>Безоплатно здійснюється продовження строку дії дозволу на застосування праці:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осіб, стосовно яких прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, та осіб, які оскаржують рішення про відмову в оформленні документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту; 2) іноземців та осіб без громадянства, які прибули в Україну з метою навчання у закладах вищої освіти та мають намір у період навчання і після закінчення навчання, за умови працевлаштування не пізніше ніж за 30 календарних днів до моменту завершення навчання, провадити трудову діяльність в Україні;

		<p>3) осіб, які подали заяву про визнання особою без громадянства, та особам, які оскаржують рішення про відому у визнанні особою без громадянства;</p> <p>4) іноземців або осіб без громадянства, які брали безпосередню участь у відсічі та стримуванні збройної агресії Російської Федерації проти України.</p>
13.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 42 ⁴ Закон України «Про зайнятість населення»
14.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	<p>Розмір плати за продовження строку дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства становить:</p> <ul style="list-style-type: none"> • для дозволів, що продовжуються на строк до шести місяців включно, – два прожиткові мінімуми для працездатних осіб, встановлені законом на 1 січня календарного року, в якому роботодавцем або його уповноваженою особою подано документи; • для дозволів, що продовжуються на строк від шести місяців до одного року включно, – чотири прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановлені законом на 1 січня календарного року, в якому роботодавцем або його уповноваженою особою подано документи; • для дозволів, що продовжуються на строк від одного року до двох років включно, – сім прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановлені законом на 1 січня календарного року, в якому роботодавцем або його уповноваженою особою подано документи; • для дозволів, що продовжуються на строк від двох років до трьох років включно, – дев'ять прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановлених законом на 1 січня календарного року, в якому роботодавцем або його уповноваженою особою подано документи. <p>Роботодавець вносить плату перед поданням заяви та документів для продовження строку дії дозволу.</p> <p>У разі прийняття територіальним органом центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері зайнятості населення та трудової міграції, рішення про відмову у продовженні дії дозволу кошти, сплачені роботодавцем за продовження строку дії дозволу, повертаються шляхом їх перерахування на поточний рахунок роботодавця не пізніше 10 робочих днів з дня прийняття відповідного рішення.</p>
15.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Рахунки Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття, відкриті у територіальних органах Казначейства.
16.	Строк надання адміністративної послуги	До трьох робочих днів з дня реєстрації заяви Одеським обласним центром зайнятості

17.	Перелік підстав для зупинення розгляду заяви про продовження строку дії дозволу	<p>Підставами для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви відповідно до частини третьої статті 42⁸ Закону є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) подання документів від імені роботодавця особою, яка не має на це повноважень; 2) подання разом із заявою документів або відомостей, визначених цим Законом, не в повному обсязі; 3) невідповідність заяви та/або документів, поданих разом із заявою, вимогам, установленим цим Законом, складення заяви не за встановленою формою; 4) наявність недостовірних даних у заяві або документах, поданих разом із заявою; 5) невідповідність умов проєкту трудового договору (контракту), укладеного з іноземцем або особою без громадянства, або умов додаткової угоди про внесення змін до трудового договору (контракту) законодавству України про працю.
18.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Підставами для відмови у продовженні строку дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства відповідно до статті 42⁹ Закону є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) неусунення підстав для зупинення розгляду заяви протягом встановленого строку або визнання регіональним центром зайнятості, мотивувального листа, поданого роботодавцем, необґрунтованим; 2) подання заяви та документів для продовження дії дозволу з порушенням строку, встановленого частиною другою статті 42⁶ Закону; 3) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про роботодавця або наявність відомостей про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її ліквідації, або наявність відомостей про державну реєстрацію припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця, який є роботодавцем; 4) скасування дозволу, отриманого роботодавцем з підстав, передбачених пунктами 4, 6–8 та 11 частини другої статті 42¹⁰ Закону (протягом року з дня прийняття рішення про скасування). Зазначене положення не застосовується у випадках, коли роботодавцем подано заяву про отримання дозволу для іншого іноземця або особи без громадянства; 5) скасування дозволу з підстав, передбачених пунктами 5, 9 та 10 частини другої статті 42¹⁰ Закону (протягом року з дня прийняття рішення про скасування); 6) відмова регіонального органу Служби безпеки України у погодженні продовження строку дії дозволу на застосування праці громадянина Російської Федерації, громадянина Республіки Білорусь, а також інших держав, визнаних такими, що становлять загрозу державному суверенітету, територіальній цілісності і демократичному

		конституційному ладу та іншим національним інтересам України.
19.	Результат надання адміністративної послуги	<p>- Продовження строку дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства;</p> <p>- відмова у продовженні строку дії дозволу на застосування праці іноземців або осіб без громадянства.</p>
20.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>У разі відсутності підстав для зупинення розгляду заяви, регіональний центр зайнятості приймає рішення про продовження строку дії дозволу і протягом двох робочих днів з дня його прийняття оприлюднює відповідну інформацію на своєму веб-сайті та повідомляє роботодавця засобами електронного зв'язку.</p> <p>У разі відмови у продовженні строку дії дозволу, подані документи повертаються (видаються особисто, надсилаються поштовим відправленням) роботодавцю не пізніше наступного робочого дня з дня надходження до Одеського обласного центру зайнятості від роботодавця заяви про їх повернення.</p> <p>Видача оформленого бланку дозволу на застосування праці іноземця здійснюється в Одеському обласному центрі зайнятості або через центр надання адміністративних послуг (якщо заяву з документами про продовження строку відповідного дозволу подано через центр надання адміністративних послуг).</p>