



ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Затверджено
рішенням Виконавчого комітету
Авангардівської селищної ради
від 24.08.23 № 197

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

01601

«НАДАННЯ ГРОМАДЯНАМ СТАТУСУ ОСОБИ, ЯКА ПРОЖИВАЄ І ПРАЦЮЄ (НАВЧАЄТЬСЯ) НА ТЕРИТОРІЇ НАСЕЛЕНОГО ПУНКТУ, ЯКОМУ НАДАНО СТАТУС ГІРСЬКОГО»

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг Авангардівської селищної ради

(найменування центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1.1	Місцезнаходження ЦНАП	67806, Одеська обл., Одеський р-н., смт Авангард, вул. Добрянського, 30
	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця 08.00 – 17.00 Середа: 08.00 – 20.00 Субота, неділя - вихідні дні
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. (048) 797-24-97 e-mail: centravangard2017@gmail.com Офіційний сайт: http://avangard.odessa.gov.ua/ua/
1.2.	Місцезнаходження віддаленого робочого місця адміністратора ЦНАП в с. Нова Долина	67822, Одеська обл., Одеський р-н, с. Нова Долина, вул. Крупської, 1А
	Інформація про режим роботи віддаленого робочого місця адміністратора ЦНАП в с. Нова Долина	Понеділок, вівторок, середа, четвер, 08.00 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 16.00 Перерва на обід щоденно з 13.00 до 13.45 Субота, неділя - вихідні дні
	Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. (093) 351-01-14 e-mail: 7-8n@ukr.net Офіційний сайт: http://avangard.odessa.gov.ua/ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закони України	Закон України „Про статус гірських населених пунктів в Україні” від 15.02.1995 № 56/95-ВР
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 19.03.1996 № 345 „Про посвідчення громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту”
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для одержання	Особа проживає, працює (навчається) на території населеного пункту, якому надано статус гірського

	адміністративної послуги	
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява; паспорт громадянина України; дві фотокартки розміром 30 x 40 міліметрів; свідоцтво про народження (для осіб у віці до 16 років); посвідка на проживання в Україні (для іноземних громадян та осіб без громадянства); довідка про постійне проживання у гірському населеному пункті, виданої уповноваженим органом (громадянам, які 70 постійно проживають у гірському населеному пункті (у тому числі дітям); довідка з місця роботи (громадянам, які постійно працюють у гірському населеному пункті); довідка навчального закладу (громадянам, які навчаються на денних відділеннях навчальних закладів, розташованих у гірському населеному пункті)
10	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява та документи, необхідні надання особі статусу, подаються особою суб'єкту надання адміністративної послуги: через уповноважених осіб виконавчого органу селищної ради відповідної територіальної громади; посадових осіб центру надання адміністративних послуг; поштою або в електронній формі через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості)
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	Надається у місячний строк, за умови наявності всіх необхідних документів.
13	Підстави для відмови у наданні послуги	Подання документів до заяви не в повному обсязі; виявлення в поданих документах недостовірної інформації; заява подана особою, яка не має права на отримання посвідчення громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту
14	Результат надання адміністративної послуги	Видача посвідчення громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту / рішення про відмову у видачі посвідчення громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту
15	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом)