

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства у справах ветеранів  
України

20 червня 2023 року № 145

(в редакції наказу Міністерства у справах  
ветеранів України

від 26 червня 2023 року № 437 )

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Надання громадським об'єднанням ветеранів війни безплатно  
приміщень для здійснення їх статутних завдань**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b>		
1	Місцезнаходження	Зазначається місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг
2	Інформація щодо режиму роботи	Зазначається режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	Зазначаються телефон/факс (доеідки), адреса електронної пошти та вебсайт суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг

<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>	
4	Закони України Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"
5	Акти Кабінету Міністрів України
6	Акти центральних органів виконавчої влади
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>	
7	Підстава для отримання адміністративної послуги Звернення особи щодо отримання громадським об'єднанням ветеранів війни безплатно приміщень для здійснення статутних завдань
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги Заява (довільної форми); виписка або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (копія); статут (зміни до статуту) у трьох примірниках, оформлений відповідно до вимог статті 15 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" у паперовій формі та один примірник в електронній формі
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги Особисто або уповноваженою особою через центр надання адміністративних послуг
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги 30 календарних днів

12	Перелік підстав для відмови	Відсутність вільних приміщень або подання неповного пакету документів, необхідних для надання (отримання) адміністративної послуги
13	Результат надання адміністративної послуги	Прийняття рішення про передачу громадському об'єднанню ветеранів війни майна в оренду для здійснення статутних завдань / відмова у прийнятті такого рішення
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Результат надання адміністративної послуги отримується у центрі надання адміністративних послуг особисто (законним представником або представником за дорученням, оформленим в установленому законом порядку)

**В. о. директора Департаменту громадянської  
ідентичності та ветеранського розвитку**



**Світлана СТРОКАЧ**