

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ начальника Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області від 15.12.2023 року № 48/од-2023

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**Позбавлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни,  
члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України за заявою особи**  
Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b>		
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Авангардівської селищної ради</b>		
1	Місцезнаходження	67806, Одеська обл., Одеський р-н, смт Авангард, вул. Добрянського, 30
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок - п'ятниця з 8:00 до 17:00, без перерви на обід
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 048-797-23-51; 068-443-06-58 <a href="mailto:centravangard2017@gmail.com">centravangard2017@gmail.com</a>
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Біляївської міської ради</b>		
1	Місцезнаходження	67602, Одеська обл., Одеський р-н, м. Біляївка, просп. Незалежності, 7А
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 9:00 - 16:00 Вівторок: 9:00 - 16:00 Середа: 9:00 - 16:00 Четвер: 9:00 - 20:00 П'ятниця: 9:00 - 16:00 Субота: 9:00 - 15:00
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 096-453-53-69 <a href="mailto:33579244@mail.gov.ua">33579244@mail.gov.ua</a>
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Великодальницької сільської ради</b>		
1	Місцезнаходження	67668, Одеська обл., Одеський р-н, с. Великий Дальник, вул. Богдана Хмельницького, 3-Д
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 08:00 - 16:00 Вівторок: 08:00 - 20:00 Середа: 08:00 - 16:00 Четвер: 08:00 - 16:00 П'ятниця: 08:00 - 16:00 Без перерви на обід Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 068-559-68-96 <a href="mailto:snar.vdalnyk@gmail.com">snar.vdalnyk@gmail.com</a>
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Великодолинської селищної ради</b>		
1	Місцезнаходження	Одеський район, Одеська область, смт Великодолинське, вул. Центральна, 132
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8:30 - 16:30; Вівторок: 8:30 - 16:30; Середа: 8:30 - 16:30; Четвер: 8:30 - 16:30; П'ятниця: 8:00 - 16:00; без перерви на обід

3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 068-262-13-66 adm.od.2121@gmail.com
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Вигодянської сільської ради</b>		
1	Місцезнаходження	67620, Одеська обл., Одеський р-н, с. Вигода, вул. Центральна, 46 (приміщення будинку культури)
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок - п'ятниця з 8:30 до 16:00 Обідня перерва з 13:00 до 13:30 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 066-688-35-503 vigoda_snar@ukr.net
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Визирської сільської ради</b>		
1	Місцезнаходження	67543, Одеська обл., Одеський р-н, с. Визирка, вул. Олексія Ставніцера, 5б,
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 08:00 - 16:00 Вівторок: 08:00 - 20:00 Середа: 08:00 - 16:00 Четвер: 08:00 - 16:00 П'ятниця: 08:00 - 16:00 Без перерви на обід Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 068-943-00-03, 066-398-90-88 snar_vizirka_otg@ukr.net
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Дальницької сільської ради</b>		
1	Місцезнаходження	67842, Одеська обл., Одеський р-н, с. Дальник, вул. Дружби, 12б
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок - четвер з 08:30 до 17:00 П'ятниця: 08:30 - 16:00 Субота, неділя - вихідний
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 066-707-21-87 dalnik_snar@ukr.net
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Дачненської сільської ради</b>		
1	Місцезнаходження	67625, Одеська обл., Одеський р-н, с. Дачне, вул. Лікарняна, 1-А
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок - четвер з 09:00 до 17:00 П'ятниця: 09:00 - 16:30
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 097-653-01-89 vsnar.dachne@ukr.net
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Доброславської селищної ради</b>		
1	Місцезнаходження	67500, Одеська обл., Одеський р-н, смт Доброслав, просп. Свободи, 4а (200 м до найближчої зупинки)
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок, середа, п'ятниця з 09:00 до 17:00 Обідня перерва з 13:00 до 14:00
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 048-559-62-08 snardobroslav@ukr.net
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Красносілської сільської ради</b>		
1	Місцезнаходження	67560, Одеська обл., Одеський р-н, с. Красносілка, вул. Набережна, 87-А

2	Інформація щодо режиму роботи	<i>Понеділок - п'ятниця з 8:00 до 17:00 Без перерви на обід</i>
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	<i>тел. 048-793-63-10 krasnosiiska-sr@ukr.net</i>
<b>Центр надання адміністративних послуг Маяківської сільської ради</b>		
1	Місцезнаходження	<i>67654, Одеська обл., Одеський р-н, с. Маяки, вул. Богачова, 99</i>
2	Інформація щодо режиму роботи	<i>Понеділок: 8:00 - 17:00 Вівторок: 8:00 - 17:00 Середа: 8:00 - 17:00 Четвер: 8:00 - 17:00 П'ятниця: 08:00 - 16:00 Обідня перерва з 13:00 по 13:45 Субота, неділя - вихідні</i>
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	<i>тел. 04852-3-30-73 asc-mayaki@i.ua</i>
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Нерубайської сільської ради</b>		
1	Місцезнаходження	<i>67661, Одеська обл., Одеський р-н, с. Нерубайське, пл. Партизан, 4</i>
2	Інформація щодо режиму роботи	<i>Понеділок - четвер з 09:00 до 17:00 П'ятниця: 09:00 - 16:00 Обід з 13:00 до 13:45 Субота, неділя-вихідні</i>
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	<i>тел. 0482-36-30-90 nerubajskoe@gmail.com</i>
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Овідіопольської селищної ради</b>		
1	Місцезнаходження	<i>67801, Одеська обл., Одеський р-н, смт Овідіополь, вул. Шевченка, 169</i>
2	Інформація щодо режиму роботи	<i>Понеділок: 08:00-16:30 Вівторок: 08:00-20:00 Середа: 08:00-16:00 Четвер: 08:00-16:30 П'ятниця: 08:00-16:30 Без перерви на обід Субота, неділя - вихідні</i>
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	<i>тел. 097-145-30-01, 068-169-77-49 rda_zagal@ovidopol.odessa.gov.ua</i>
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Таїровської селищної ради</b>		
1	Місцезнаходження	<i>65496, Одеська обл., Одеський р-н, смт Таїрове, вул. 40 років Перемоги, 1</i>
2	Інформація щодо режиму роботи	<i>Понеділок - четвер з 8:00 до 17:00 (прийом документів до 16:00) П'ятниця: 8:00 - 16:00 (прийом документів до 15:00) Субота, неділя - вихідні</i>
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	<i>тел. 067-932-18-01</i>
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Усатівської сільської ради</b>		
1	Місцезнаходження	<i>63667, Одеська обл., Одеський р-н, с. Усатове, пров. Урядовий, 63</i>
2	Інформація щодо режиму роботи	<i>Понеділок: 8:00 - 17:00 Вівторок: 8:00 - 17:00 Середа: 8:00 - 17:00</i>

		Четвер: 8:00 – 17:00 П'ятниця: 8:00 – 15:45 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 067-878-33-00 usativskasr@gmail.com adm_poslugu@usativska-rada.gov.ua
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Фонтанської сільської ради</b>		
1	Місцезнаходження	67562, Одеська обл., Одеський р-н, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 5
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – п'ятниця з 8:00 до 17:00 (прийм. громадян з 9:00 до 16:00) Обідня перерва з 13:00 до 14:00
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. (048)796-18-64, (048)796-13-70, (048)796-27-76 snpkr@ukr.net
<b>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Чорноморської селищної ради</b>		
1	Місцезнаходження	67570, Одеська обл., Одеський р-н, смт Чорноморське, вул. Гвардійська, буд. 19
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок 09.00-16.00 Вівторок 09.00-17.00 Середа 09.00-16.00 Четвер 09.00-20.00 П'ятниця 09.00-16.00 Субота, неділя вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	тел. 048-753-52-85 snpkr@chr.gov.ua

<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 № 685 "Про затвердження Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України"  Постанова Кабінету Міністрів України від 23.09.2015 № 740 "Про затвердження Порядку надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України"
6	Акти центральних органів виконавчої влади	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення особи про позбавлення її статусу
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про позбавлення її статусу (довільної форми) із зазначенням причини
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або уповноваженою особою через центр надання адміністративних послуг
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно

11	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів
12	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	-
13	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про позбавлення статусу та вилучення відповідного посвідчення і листа талонів (у осіб з інвалідністю внаслідок війни за наявності)
14	Способи отримання відповіді (результату)	<p>1. Результат надання адміністративної послуги отримується у центрі надання адміністративних послуг особисто або через уповноважену особу, які надаються органом соціального захисту населення за зареєстрованим місцем проживання, для внутрішньо переміщених осіб – за фактичним місцем проживання відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.</p> <p>2. Результат надання адміністративної послуги отримується безпосередньо в структурному підрозділі з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчих органів міських, районних у місті (у разі їх утворення) рад за зареєстрованим місцем проживання, для внутрішньо переміщених осіб – за фактичним місцем проживання відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.</p>

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області  
від 15.12.2023 № 48/од-2023**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ****Позбавлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України за заявою такої особи**Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання послуги	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строки виконання етапів опрацювання
1	Прийняття та реєстрація заяви встановленої форми. Перевірка правильності заповнення заяви та повноти пакету поданих документів, звірка оригіналів та копій	Адміністратор центру	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення заявника
2	Передача пакету документів заявника в паперовому вигляді до територіального відділу Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області для подальшого її розгляду	Адміністратор центру	Центр надання адміністративних послуг	Протягом п'яти днів
		Головний спеціаліст сектору	Сектор соціальної підтримки пільгових категорій населення та координації надання соціальних послуг територіального відділу Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області	
3	Перевірка повноти поданих документів та правильності їх оформлення, повернення (у разі потреби) документів адміністратору ЦНАП для доопрацювання	Завідувач сектору	Сектор соціальної підтримки пільгових категорій населення та координації надання соціальних послуг територіального відділу Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області	Протягом одного робочого дня
4	Підготовка заяви до розгляду	Головний спеціаліст сектору	Сектор соціальної підтримки пільгових категорій населення та координації надання соціальних послуг територіального відділу Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області	Протягом десяти днів з дня подачі повного пакету документів.
5	Розгляд заяви і підготовка проекту рішення	Завідувач сектору	Сектор соціальної підтримки пільгових категорій населення та координації надання соціальних послуг територіального відділу	Протягом одного робочого дня

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання послуги	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строки виконання етапів опрацювання
			Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області	
6	Погодження рішення	Начальник територіального відділу	Територіальний відділ Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області	Протягом одного робочого дня
7	Передача рішення до центру надання адміністративних послуг	Головний спеціаліст сектору	Сектор з питань призначення та виплати державних соціальних допомог територіального відділу Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області	Протягом п'яти робочих днів
		Адміністратор центру	Центр надання адміністративних послуг	
8	Видача заявнику рішення	Адміністратор центру	Центр надання адміністративних послуг	Протягом трьох днів з дня надходження рішення
9	Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги	Відповідно до вимог ст.ст.16-18 Закону України «Про звернення громадян» результат надання адміністративної послуги може бути оскаржено шляхом: 1.Звернення до вищого органу державної влади; 2.Дії або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому Законом України «Про адміністративні послуги».		

**Територіальні відділи Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області:**  
**Біляївський відділ** Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області забезпечує реалізацію державної політики з питань соціального захисту населення у таких громадах:  
Біляївська міська, Великодальницька сільська, Вигодянська сільська, Дачненська сільська, Маяківська сільська, Нерубайська сільська, Усатівська сільська, Ясківська сільська.  
**Лиманський відділ** Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області забезпечує реалізацію державної політики з питань соціального захисту населення у таких громадах:  
Визирська сільська, Доброславська селищна, Красносільська сільська, Фонтанська сільська, Чорноморська селищна.  
**Овідіопольський відділ** Управління соціального захисту населення Одеської районної державної адміністрації Одеської області забезпечує реалізацію державної політики з питань соціального захисту населення у таких громадах:  
Авангардівська селищна, Великодолинська селищна, Дальницька сільська, Овідіопольська селищна, Таїровська селищна.