**ПРОЄКТ**

Про затвердження Програми «Інвестиційна підтримка у 2025 році»

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно статті 91 Бюджетного кодексу України, на підставі клопотання Овідіопольської селищної ради від 09.09.2024 №02-06/050/2032 та відповідно до рекомендацій постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, міжнародного співробітництва та регуляторної політики, Авангардівська селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму «Інвестиційна підтримка у 2025 році» згідно з додатком (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, міжнародного співробітництва та регуляторної політики.

Селищний голова Сергій ХРУСТОВСЬКИЙ

№ - VIII

від 20.12.2024

Додаток до рішення

 від 20.12.2024 р. № -VIII

**Програма «Інвестиційна підтримка у 2025 році»**

Авангард– 2025

**І. ПАСПОРТ**

**Програми «Інвестиційна підтримка у 2025 році»**

(далі – Програма)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Авангардівська селищна рада Одеського району Одеської області |
| 2. | Виконавці Програми | Фінансовий відділ Авангардівської селищної ради, Овідіопольська селищна рада |
| 3. | Термін реалізації Програми | 2025 рік |
| 4. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, гривень | 272 464  |
| у тому числі: |  |
| 4.1. | Кошти бюджету Авангардівської селищної територіальної громади  | 272 464 |

**ІІ. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ,**

**НА РОЗВ’ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНО ПРОГРАМУ**

 Програма передбачає здійснення комплексу заходів (а саме надання трансферт), для фінансування КУ «Об'єднаний трудовий архів Овідіопольського району».

Програма підготовлена на підставі вимог і положень Конституції України, Бюджетного кодексу України.

**ІІІ. ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПРОГРАМИ**

Метою Програми є підтримка комунальної установи, де зберігається трудовий архів громади.

**IV. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ; СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Розв’язання проблемних питань здійснюватиметься шляхом (у вигляді субвенцій) :

- для фінансування КУ «Об'єднаний трудовий архів Овідіопольського району».

Ресурсне забезпечення Програми наведено у додатку 1 до Програми.

Фінансування Програми передбачається за рахунок коштів бюджету Авангардівської селищної ради в межах наявного фінансового ресурсу.

 Термін реалізації Програми 2025 рік.

**V. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ**

 Реалізація Програми здійснюватиметься за такими напрямами:

- надання субвенції для фінансування КУ «Об'єднаний трудовий архів Овідіопольського району».

**VІ. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ТА ЕФЕКТИВНІСТЬ ПРОГРАМИ**

Виконання Програми дасть змогу своєчасно та якісно виконувати вимоги законів України, указів Президента України та постанов Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти, дієздатності КУ «Об'єднаний трудовий архів Овідіопольського району».

**VІІ. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ**

**ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Загальний контроль за реалізацією Програми здійснюється постійною комісією Авангардівської селищної з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, міжнародного співробітництва та регуляторної політики.

**Секретар ради Валентина ЩУР**

Додаток до Програми

**Напрями діяльності та заходи**

**Програми «Інвенстиційна підтримка у 2025 році»**

| **№** **з/п** | **Перелік заходів Програми** | **Строк виконан-ня заходу** | **Виконавці для перерахування субвенції (фінансування)** | **Джерела фінансування** | **Обсяги фінансування,гривень** |  | **Очікуваний результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Усього** | **в т.ч. загаль-ний фонд** | **в т.ч. спеціаль-ний фонд** |  |
| 1 | Субвенція Овідіопольській селищній раді для фінансування КУ «Об'єднаний трудовий архів Овідіопольського району»  | 2025 рік | Фінансовий відділ Авангардівської селищної ради(3719770) | бюджет Авангардівської селищної територіальної громади | **272 464** | **272 464** | **0** | Дієздатність та утримання комунальної установи |
| **Всього за Програмою** |  | **272 464** | **272 464** | **0** | **Х** |

Секретар ради Валентина ЩУР