**ПРОЄКТ**

Про здійснення повноважень у сфері державної реєстрації актів цивільного стану

Відповідно до статті 26, підпункту 5 пункту «б» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 3 частини першої статті 4 та частини другої статті 6 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану», пунктів 3.2, 3.3, 3.6, 4.2.3 Порядку ведення обліку і звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, затвердженого наказом Мін’юсту від 29.10.2012 р. № 1578/5, зареєстрованим у Мін’юсті 02.11.2012 р. за № 1845/22157, Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.10.2000 р. № 52/5, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 18.10.2000 року за № 719/4940, Авангардівська селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Визначити Олену ШРАМКО, адміністратора відділу ЦНАП Авангардівської селищної ради уповноваженою особою на проведення державної реєстрації актів цивільного стану, посвідчення власним підписом від імені виконавчого органу документів, що стосуються державної реєстрації актів цивільного стану та відповідальною за:

1.1. зберігання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану;

1.2. ведення належного обліку використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану з дотриманням єдиної нумерації по видах актових записів цивільного стану;

1.3. подання у встановлені законодавством порядку і строки до Овідіопольського відділу державної реєстрації актів цивільного стану в Одеському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) звітів та відповідної інформації про державну реєстрацію актів цивільного стану та використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану;

2. На час тимчасової відсутності Олени ШРАМКО, адміністратора відділу ЦНАП, здійснення обов’язків, визначених у пункті 1 цього рішення, покласти на Тетяну БОЧАРОВУ, заступника начальника відділу ЦНАП.

3. Встановити, що підписи уповноважених осіб на документах, що створюються під час проведення державної реєстрації актів цивільного стану, скріплюються гербовою печаткою Авангардівської селищної ради Одеського району Одеської області.

4. Доручити Олені ШРАМКО, адміністратору відділу ЦНАП, забезпечити інформування до Овідіопольського відділу державної реєстрації актів цивільного стану в Одеському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса) про прийняття цього рішення, надіславши його копію.

5. Вважати таким, що втратило чинність рішення Авангардівської селищної ради від 25.08.2023 № 2184 -VIII «Про здійснення повноважень у сфері державної реєстрації актів цивільного стану», в частині, що суперечить цьому рішенню.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров’я та соціального захисту, освіти, сім’ї, молоді, спорту та туризму, культури та інформаційної політики Авангардівської селищної ради та начальника відділу Центр надання адміністративних послуг.

**Селищний голова Сергій ХРУСТОВСЬКИЙ**

**№ \_\_\_\_\_ - VIII**

**від 22.05.2025**